



Externe Privacyverklaring

Privacyverklaring

College de Heemlanden en Houtens vallen beide onder de bestuursverantwoordelijkheid van SOOSVOH (de zogeheten verwerkingsverantwoordelijke in de zin van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) van uw persoonsgegevens). SOOSVOH verwerkt deze gegevens in overeenstemming met de AVG en op behoorlijke en zorgvuldige wijze.

Waarom deze privacyverklaring?

SOOSVOH is ervoor verantwoordelijk om persoonsgegevens van medewerkers, leerlingen en ouders zo goed mogelijk te beschermen en op een verantwoordelijke manier met deze persoonsgegevens om te gaan. Wij moeten daarbij voldoen aan de eisen van de privacywetten- en regelgeving. Wij willen transparant zijn over de soorten gegevens die wij verwerken, de doelen voor deze verwerking, met wie we gegevens delen en welke rechten u als betrokkene hebt ten aanzien van uw eigen gegevens. In deze privacyverklaring informeren we u hierover.

Heeft u na het lezen van dit document nog vragen? Neem dan contact op met de Functionaris Gegevensbescherming (FG) van SOOSVOH via het adres avg@soosvoh.nl De FG is ook te benaderen via:

Lumen Group BV

Reactorweg 301

3542AD UTRECHT

<https://www.lumengroup.nl/contact/>

030-8896575

info@lumengroup.nl

1. Welke gegevens verwerken wij?

Wij verwerken persoonsgegevens in de zin van artikel 4, sub 1, van de AVG. Persoonsgegevens zijn alle gegevens die informatie kunnen verschaffen over een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon. Wij gebruiken een uitgebreide record aan informatie om contact met u te kunnen opnemen als we een vraag hebben, of u willen informeren over onderwijs voortgang. Ook bewaren we aanvullende detaillering om goed, veilig en wettelijke verplicht onderwijs te kunnen leveren aan (uw) kind(eren), als deze als leerling verbonden is/zijn aan onze school.

Van leerlingen verwerken wij de volgende persoonsgegevens voor zover van toepassing:

- Naam, voornaam, voorletters, titel
- Geslacht, geboortedatum, geboorteplaats en nationaliteit
- Adres, postcode en woonplaats
- Telefoonnummer en e-mailadres
- Leerlingnummer
- Bankrekeningnummer
- Beeldmateriaal in de zin van een foto op de profielpagina van Magister
- Loggegevens over het gebruik van de systemen en wachtwoorden

Uitsluitend op eigen verzoek of indien relevant of in acute situaties, zal SOOSVOH gezondheidsgegevens verwerken. Dit geldt ook voor verwerking van gegevens over geloofsovertuiging.

2. Met welk doel verwerken wij uw gegevens?

Wij doen dit op basis van verschillende AVG-Juridisch gegronde redenen, ofwel een grondslag. Uw gegevens, zullen nooit worden gedeeld met derden, behalve als zij door SOOSVOH als leverancier is geselecteerd om direct onderwijs gerelateerde services te leveren (bijvoorbeeld als uitgeverij), of wettelijke verplichtingen aan een leerling leveren (bijvoorbeeld DUO of CITO). Deze leveranciers hebben allen verklaard dat de aan hen gedeelde informatie, alleen binnen de EU wordt opgeslagen, binnen de maximaal geldende opslag termijn.

De verwerking van persoonsgegevens vindt plaats voor:

- a. de organisatie of het geven van het onderwijs, de begeleiding van leerlingen, het voorzien in hun (extra) ondersteuningsbehoefte, dan wel het geven van studieadviezen;
- b. het verstrekken en/of ter beschikking stellen van leermiddelen;
- c. het bewaken van de veiligheid binnen de school en het beschermen van eigendommen van medewerkers, leerlingen en bezoekers;
- d. het bekend maken van informatie over de organisatie en leermiddelen als bedoeld, onder a en b, alsmede van informatie over de leerlingen op de eigen website;
- e. het bekend maken van de activiteiten van de organisatie, bijvoorbeeld op de website van College de Heemlanden en/of Het Houtens, in brochures of de schoolgids of via social media;
- f. het berekenen, vastleggen en innen van inschrijvingsgelden, school en leskosten en bijdragen of vergoedingen voor leermiddelen en buitenschoolse activiteiten, waaronder begrepen het in handen van derden stellen van vorderingen;
- g. het aanvragen van bekostiging, het behandelen van geschillen daarover en het doen uitoefenen van accountantscontrole;
- h. het onderhouden van contacten met oud-leerlingen;
- i. het aangaan en uitvoeren van arbeidsovereenkomsten, samenwerkingsrelaties met opdrachtnemers en contracten met leveranciers;
- j. de uitvoering of toepassing van wet- en regelgeving;
- k. juridische procedures waarbij College de Heemlanden en/of Het Houtens betrokken is.

3. Hoe kregen wij uw persoonsgegevens

Uw persoonsgegevens hebben wij deels ontvangen, bij de inschrijving van uw kind(eren) op school. Waar dit niet van toepassing is, hebben wij u om toestemming van registratie gevraagd, op het registratiemoment.

Voor het technisch optimaal gebruik van onze schoolsites maken we gebruik van functionele cookies. Profilerings-, analytische- en performance-cookies worden niet door ons gebruikt.

4. Verdere verwerking van persoonsgegevens

'Verdere verwerking' betreft alle verwerkingen van persoonsgegevens voor een ander doel dan waarvoor de persoonsgegevens oorspronkelijk zijn verzameld. Dit kan een verwerking door ons als organisatie zijn, maar kan ook de basis zijn voor verstrekking van gegevens aan een andere verwerkingsverantwoordelijke. Dit doen we enkel wanneer het verstrekken van de persoonsgegevens verenigbaar is met het doel waarvoor de gegevens in eerste instantie zijn verzameld.

5. Op basis waarvan verwerken wij uw gegevens?

Verwerking van persoonsgegevens gebeurt alleen als aan een van de onderstaande voorwaarden is voldaan:

- a. De verwerking is noodzakelijk voor de vervulling van een taak van algemeen belang of van een taak in het kader van de uitoefening van het openbaar gezag dat aan College de Heemlanden en/of Het Houtens is opgedragen.

- b. De verwerking is noodzakelijk om te voldoen aan een wettelijke verplichting die op College de Heemlanden en/of Het Houtens rust.
- c. De verwerking is noodzakelijk voor de uitvoering van een overeenkomst waarbij de betrokkene partij is (bijvoorbeeld de arbeidsovereenkomst) of om op verzoek van de betrokkene vóór de sluiting van een overeenkomst maatregelen te nemen.
- d. De verwerking is noodzakelijk voor de behartiging van de gerechtvaardigde belangen van College de Heemlanden en/of Het Houtens of van een derde, behalve wanneer de belangen of de grondrechten en de fundamentele vrijheden van de betrokkene zwaarder wegen, met name wanneer de betrokkene een kind is; in het kader van deze grondslag zal dus een belangenafweging moeten plaatsvinden.
- e. De verwerking is noodzakelijk om de vitale belangen van de betrokkene of een andere natuurlijke persoon te beschermen (levensbelang).
- f. U heeft toestemming gegeven voor de verwerking van zijn persoonsgegevens voor een of meer specifieke doeleinden.

6. Hoe lang bewaren wij uw gegevens?

SOOSVOH bewaart uw persoonsgegevens nooit langer dan noodzakelijk is. Na het einde van de bewaartermijn worden de persoonsgegevens verwijderd of vernietigd. Wij verwijderen uw gegevens ook als het doel waarvoor wij uw gegevens verwerken is bereikt. De bewaartermijnen zijn opgenomen in het protocol 'Bewaar- en Vernietigingsbeleid'.

7. Welke rechten heeft u?

U heeft specifieke rechten ten aanzien van de verwerking van uw persoonsgegevens. U heeft de volgende rechten:

- Weten of wij uw persoonsgegevens verwerken;
- Inzage in de persoonsgegevens die wij van u verwerken;
- Informatie over de verwerking van uw persoonsgegevens;
- Bezwaar maken tegen het verwerken van uw persoonsgegevens;
- Aanpassing van uw persoonsgegevens als deze (mogelijk) onjuist zijn;
- Aanvulling van uw persoonsgegevens als deze (mogelijk) onvolledig zijn;
- Beperking van de verwerking van uw persoonsgegevens;
- Verwijdering (wissen) van uw persoonsgegevens;
- Overdracht van uw persoonsgegevens aan jezelf of aan een andere organisatie op uw verzoek;
- Beantwoording vragen over de inhoud van deze privacyverklaring.

Als u vragen heeft of wilt weten welke persoonsgegevens wij van u verwerken, kunt u altijd contact met ons opnemen (zie de contactgegevens bovenaan deze privacyverklaring). Let op dat u altijd duidelijk aangeeft wie u bent, zodat wij kunnen verifiëren dat uw verzoek/vraag betrekking heeft op uw eigen gegevens.

Wij zullen binnen één maand van ontvangst van uw verzoek reageren op welke wijze we gevolg hebben gegeven (of gaan geven) aan uw verzoek. Afhankelijk van de ingewikkeldheid en aantal verzoeken, kan deze termijn met twee maanden worden verlengd. Ook hierover zullen we je binnen één maand na ontvangst informeren.

8. Hoe beveiligen wij uw gegevens?

Beveiliging van persoonsgegevens is voor ons van groot belang. Wij hebben passende technische en organisatorische maatregelen getroffen om uw persoonsgegevens te beveiligen. We passen de beveiliging steeds aan en letten goed op om te voorkomen dat er iets mis kan gaan.

- Alle personen die namens SOOSVOH van uw gegevens kennis kunnen nemen, zijn gehouden aan geheimhouding daarvan. Wij hanteren een gebruikersnaam- en wachtwoordbeleid op al onze systemen.
- Wij maken back-ups van de persoonsgegevens om deze te kunnen herstellen bij fysieke of technische incidenten.
- SOOSVOH heeft een protocol datacleaningbeleid Magister.
- De servers van SOOSVOH staan in een beveiligde omgeving en de belangrijke servers zijn dubbel uitgevoerd in Azure.
- De veiligheid van de servers van SOOSVOH en de Apps wordt regelmatig getest en getoetst. Zo is er sprake van actieve monitoring en actieve riskbased bescherming.
- De servers van SOOSVOH maken gebruik van SSL (Secured Socket Layer) technologie om het ontvangen en verzenden van Persoonsgegevens te versleutelen.
- SOOSVOH heeft een social mediaprotocol en protocol cameratoezicht.

9. Aan wie verstrekken wij uw gegevens?

Wij verstrekken uw persoonsgegevens niet zomaar aan anderen. Dat mogen wij alleen doen als u ons daarvoor toestemming hebt gegeven, als wij daartoe verplicht zijn op grond van de wet, als het nodig is voor de uitvoering van een overeenkomst waarbij u betrokken bent, of als wij daartoe een gerechtvaardigd belang hebben.

Verwerkers

Met derde partijen aan wie wij uw persoonsgegevens verstrekken en die onder onze verantwoordelijkheid uw persoonsgegevens verwerken, sluiten wij schriftelijke overeenkomsten. In deze overeenkomsten worden afspraken gemaakt ter bescherming van uw persoonsgegevens. Zo zorgen wij er voor dat derde partijen uw persoonsgegevens alleen verwerken voor de afgesproken doelen en onder vooraf vastgestelde voorwaarden.

10. Verwerking van persoonsgegevens buiten de EU/EER

Persoonsgegevens worden niet door SOOSVOH of haar verwerkers buiten de EU/EER verwerkt.

11. Vragen of klachten?

Bent u het niet eens met de wijze waarop wij uw persoonsgegevens verwerken of omgaan met uw rechten? Neem dan contact met ons op (zie hiervoor de contactgegevens bovenaan de pagina).

Als u vindt dat wij u niet op de juiste manier helpen, dan heeft u het recht om een klacht in te dienen bij de Nederlandse Autoriteit Persoonsgegevens ("AP") die als toezichthouder optreedt binnen het domein van privacy en informatiebeveiliging. Op www.autoriteitpersoonsgegevens.nl leest u hoe u een klacht kunt indienen.

12. Wijziging van deze privacyverklaring

Het kan voorkomen dat wij deze privacyverklaring in de toekomst wijzigen. Op onze Sharepointpagina vindt u steeds de meest actuele verklaring.