



**Houtens** school voor mavo  
en beroepsgericht onderwijs

# Schoolgids Houtens



## Inhoudsopgave

2.	Houtens: wie en wat willen we zijn? .....	3
3.	De organisatie van de school .....	5
3.1	Schoolplan .....	5
4.	Onderwijs en begeleiding .....	5
4.1	Onderbouw .....	6
4.2	Bovenbouw .....	6
5.	Lessen en lesuitval .....	7
5.1	De organisatie van de lessen .....	7
5.2	Onderwijstijd .....	8
5.3	Toetsen .....	8
5.4	Doorstroom op Houtens .....	8
5.5	Profiel Dienstverlening en Producten (DP) .....	8
6.	Begeleiding en passend onderwijs .....	9
6.1	Mentoraat .....	9
6.2	Bijzondere begeleiding .....	9
6.3	Ondersteuning bij dyslexie en dyscalculie .....	9
6.4	Ondersteuningsarrangement .....	9
6.5	Schoolondersteuningsplan .....	10
6.6	Vertrouwenspersoon .....	10
6.7	Pedagogisch medewerkster .....	10
7.	Extra activiteiten .....	10
7.1	Excursies .....	10
7.2	Werkweken .....	10
7.3	Houten On stage .....	11
8.	Faciliteiten .....	11
8.1	Kluisjes .....	11
8.2	Laptop .....	11
8.3	Vrijwillige ouderbijdrage .....	11
9.	Leerplicht, ziekte en afwezigheid .....	13
9.1	Leerplicht .....	13
9.2	Leerplicht en kwalificatieplicht .....	13
9.3	Vrij van school .....	13
9.4	Op tijd komen .....	13
9.5	Bijzondere talenten (sport en cultuur) .....	13
10.	Schoolvakanties .....	13
10.1	Schoolvakanties .....	13
11.	Inspraak en communicatie .....	14
11.1	De Medezeggenschapsraad .....	14
11.2	Leerlingenraad .....	14
11.3	Ouderpanel .....	14
11.4	Nieuwsbrief en website .....	14
11.5	Rapportages en ouderavonden .....	14
12.	Boeken, schoolverzekeringen .....	15
12.1	Boeken, leermiddelen .....	15
12.2	Schoolongevallenverzekering en schoolreisverzekering .....	15
13.	Reglementen .....	15
13.1	Leefregels .....	15
13.2	Dagelijkse controle .....	16
14.	Klachten .....	17
14.1	Algemene klacht .....	17
14.2	Klacht over ongewenste intimiteiten, agressie, racisme of geweld .....	17
14.3	Adres inspectie .....	17
15.	Namen en adressen .....	18
15.1	Bevoegd Gezag .....	18
15.2	Medezeggenschapsraad .....	18
15.3	Ouderpanel .....	18
15.4	Vertrouwenspersoon .....	18
15.5	Schoolleiding .....	18
15.6	Docenten .....	18
15.7	Teamcoördinatoren .....	19
15.8	Onderwijs Ondersteunend Personeel .....	19

## 1. Voorwoord

Dit is de schoolgids van Houtens voor het schooljaar 2018-2019.

In deze gids staat de belangrijkste informatie over de gang van zaken op onze school voor Voorbereidend Middelbaar Beroepsonderwijs (VMBO). Zo vindt u informatie over de schoolorganisatie en het onderwijs.

Daarnaast treft u praktische informatie aan over lestijden, contactmogelijkheden en schoolregels.

Houtens is een jonge, kleinschalige vmbo-school.

Met een kleine 650 leerlingen zijn wij in staat onze leerlingen persoonlijk te kennen, te begeleiden en uit te dagen zich te ontwikkelen. Houtens biedt een veilige leeromgeving, veel persoonlijk contact en geeft talent van kinderen de ruimte.

Wij zijn trots op ons mooie en functionele gebouw, onze nieuwe sporthal en het hechte team van medewerkers. Uit jaarlijks tevredenheidsonderzoek blijkt steeds weer dat leerlingen de begeleiding door mentor, de goede sfeer in de lessen en de veiligheid op school erg waarderen.

In de beroepsgerichte leerwegen basis en kader werken leerlingen in de bovenbouw twee jaar intensief aan het profiel Dienstverlening en Producten. Door de diversiteit in dit profiel, de stages en de combinatie van theorie en praktijk zijn leerlingen na hun diplomering klaar voor een succesvolle overstap naar het mbo. De theoretische leerweg/mavo biedt een prima aansluiting op niveau 4 van het mbo of op de havo.

Deze schoolgids staat op onze website, [www.hethoutens.nl](http://www.hethoutens.nl). Bij veel onderwerpen zullen wij verwijzen naar uitgebreidere informatie elders op deze site. U vindt er ook het laatste nieuws en informatie over actuele zaken. Zijn er nog vragen na het lezen van deze schoolgids? Stel ze gerust. Wij helpen u graag verder.

Wij wensen iedereen een plezierig en succesvol schooljaar toe!

Namens de schoolleiding van Houtens,  
Dick Looyé

## 2. Houtens: wie en wat willen we zijn?

Visie op beroepsonderwijs: ontdekken, ontwikkelen en ontplooiën

De belangrijkste functie van beroepsonderwijs is, dat de leerling ontdekt welke talenten hij heeft en zelf verantwoordelijkheid leert nemen voor de eigen ontwikkeling. Dat laatste gaat niet vanzelf. Daarvoor is goede ondersteuning en intensieve begeleiding nodig. Tevens vraagt dit om een afwisselend, motiverend onderwijsaanbod, dat aanzet tot zelfstandig en actief leren. Keuzemogelijkheden in de lestabel en ook binnen de les zorgen ervoor dat ontdekken, ontwikkelen en ontplooiën vorm wordt gegeven.

Brede ontwikkeling is belangrijk. In ons onderwijs is aandacht nodig voor schoolse vaardigheden, zoals die zijn geformuleerd in eindtermen en exameneisen. Maar ook aandacht voor meer algemene sociale en maatschappelijke vaardigheden, die de mogelijkheden van leerlingen vergroten. Daarbij denken we onder meer aan vaardigheden op het gebied van communicatie, reflectie, creativiteit, samenwerken, internationaal burgerschap en loopbaanoriëntatie: ontdekken, ontwikkelen en ontplooiën.

Het leren verbinden van theorie en praktijk is daarvoor nodig. Daarom is er ruimte om projectmatig te werken met praktijkopdrachten in authentieke leersituaties en in beroepsgerichte en maatschappelijke stages: ontdekken, ontwikkelen en ontplooiën. We willen het beste uit de leerling naar boven halen. Leerlingen volgen onderwijs op het maximaal haalbare niveau. Als het kan en passend is, stroomt een leerling door.

Leerlingen mogen van ons merken dat leren leuk is.

Dit gaat het beste in een kleinschalig, veilig schoolklimaat met een goede sfeer en een gemotiveerd, betrokken team.

De visie van Houtens vertaald in het logo

Het logo van Houtens geeft de visie weer met behulp van drie jaarringen van een boom. Elke jaarring heeft betrekking op één van de drie bovengenoemde O's. De binnenste jaarring is rood. Dit is de kern, het hart van de school. Rood staat voor passie, ontdekken, onderzoeken waar je talenten liggen, uit de veilige comfortzone stappen. Daarom is de binnenste ring niet rond, maar in 'beweging', zonder scherpe hoeken. Dit geldt ook voor de tweede ring. Op Houtens ontwikkelt de leerling zijn talent(en). Dit gaat niet zonder slag of stoot. Fouten maken mag, hier word je sterker van. De tweede ring heeft een blauwe kleur. De buitenring ring is rond en lichtgroen. De lichtgroene, ronde cirkel betekent afronding, je hebt je ontwikkeld, en je hebt je kunnen ontplooiën. Echter, je bent nog niet klaar, je staat aan het begin van je carrière. Je gaat je verder ontplooiën op een vervolgopleiding.

Samenvatting onderwijsconcept: ontdekken, ontwikkelen en ontplooiën

Onze leerling

- Ontdekt de eigen talenten;
- Leert zoveel als mogelijk zelfstandig en actief;
- Wordt intensief begeleid;
- Leert zelf verantwoordelijkheid nemen voor de eigen ontwikkeling;
- Leert samenwerken en rekening houden met anderen;
- Vergroot sociale en maatschappelijke vaardigheden;
- Krijgt vrijheid en structuur binnen de nodige grenzen;
- Werkt op het maximaal haalbare niveau;
- Krijgt zicht op de eigen mogelijkheden en kansen;
- Heeft bij ons een leuke schooltijd!

Ons personeel

- Kent leerlingen goed;
- Werkt samen in kleine teams;
- Besteedt veel aandacht aan de samenhang tussen vakken;
- Werkt als mentor, zo mogelijk gedurende twee jaar met dezelfde groep;
- Is het eerste aanspreekpunt voor ouders;
- Is als mentor buiten lesuren bereikbaar op school;
- Kent een ondersteuningsteam dat verantwoordelijk is voor speciale ondersteuning;
- Kent korte lijnen met de schoolleiding;
- Kent ondersteunend personeel dat gastheerschap, toezicht en assistentie biedt;
- Krijgt ruimte om eigen kwaliteiten verder te ontwikkelen.

#### Ons onderwijs

- Is afwisselend, motiverend en resultaatgericht;
- Kent een vast basisprogramma met keuzemogelijkheden;
- Kent twee jaar onderbouw en twee jaar bovenbouw;
- Richt zich op algemene vaardigheden, beroepsvaardigheden en maatschappelijke vaardigheden;
- Omvat alle leerwegen van de basis beroepsgerichte leerweg tot en met de theoretische leerweg (tl), daarbinnen is er een havo-kansklas en leerweg ondersteunend onderwijs (lwoo);
- Bevordert optimale doorstroming;
- Biedt een deel van de vakken aan binnen leergebieden;
- Bevat projecten en stages waar leerlingen hun vaardigheden trainen;
- Heeft goede aansluiting op vervolgonderwijs en arbeidsmarkt;
- Sluit aan bij landelijke en internationale ontwikkelingen.

#### Ons schoolgebouw

- Is duurzaam van opzet;
- Is ontworpen en gebouwd vanuit ons onderwijsconcept;
- Heeft verschillende ruimten voor klassikaal onderwijs, onderwijs in domeinen en zelfstudie op lespleinen;
- Biedt een veilig schoolklimaat;
- Is onderscheidend;
- Is flexibel te gebruiken;
- Heeft prettige werkplekken voor het personeel;
- Biedt alle ruimte voor overleg tussen personeel, ouders en leerlingen.

#### Onze contacten

- Bevorderen de samenhang tussen school en samenleving;
- Bevorderen de samenwerking met mbo en bedrijfsleven;
- Zorgen voor afstemming met het primair onderwijs;
- Richten zich op internationalisering.

#### Ons profiel

- Geeft extra aandacht aan drama, dans, muziek en sport;
- Zorgt voor verbinding met regionaal bedrijfsleven;
- Biedt binnen de tl richting aansluiting met de havo van College de Heemlanden.

#### Leergebieden/domeinen in de onderbouw

Houtens werkt in de onderbouw met leergebieden. Voordeel daarvan is dat er meer samenhang tussen de vakken aan te brengen is, dat motiveert leerlingen beter. Daarnaast biedt dit de mogelijkheid dat dezelfde docenten meer lesgeven aan leerlingen. Hierdoor leert men elkaar beter kennen en dit bevordert veiligheid en betrokkenheid. Verder is de ervaring dat door het werken in leergebieden er meer rust is in het rooster en in het gebouw.

#### Vakken

Er wordt gewerkt in de volgende leergebieden:

1. Mens en maatschappij aardrijkskunde, geschiedenis, economie en levensbeschouwing
2. Mens en techniek natuurkunde, scheikunde, techniek
3. Mens en zorg biologie en verzorging
4. Kunst en cultuur beeldend, drama, dans en muziek

Naast de leergebieden/domeinen biedt Houtens ook onderwijs aan in vakken die wat betreft vaardigheden en inhoud verbinding hebben met de domeinen. Wiskunde, Nederlands, Engels, Frans, Duits behoren afhankelijk van de stroom waarin uw zoon of dochter onderwijs volgt tot het programma. Uiteraard krijgen de leerlingen ook bewegingsonderwijs. Leerlingen worden door aparte rekenlessen voorbereid op de landelijke rekentoets.

#### Didactiek

##### Het Direct Instructiemodel

Op Houtens werken we met lessen van 70 minuten. Om die tijd zo efficiënt mogelijk in te delen, maken we gebruik van het **direct instructiemodel**. Het direct instructiemodel is een lesmodel waarbij er rekening gehouden wordt met verschillende leervermogens van kinderen. Sommige kinderen nemen de leerstof snel op en komen eerder tot zelfstandig werken dan andere kinderen.

Het direct instructiemodel bestaat uit de volgende fasen:

1. Terugblik  
De docent blikt met de leerlingen terug op de vorige les of het laatste moment waarop ze met de stof bezig zijn geweest. De voorkennis wordt geactiveerd.
2. Presentatie  
De docent presenteert de nieuwe lesstof. Dat doet hij onder andere door het doel van de les duidelijk te maken. Ook wordt er in deze fase uitleg gegeven.
3. Begeleide inoefening  
De leerlingen oefenen samen met de docent een aantal opdrachten. Dit kan op verschillende manieren. Het smartbord speelt hierbij een belangrijke rol.
4. Zelfstandige verwerking  
De leerlingen gaan zelfstandig met de stof aan de slag. Dit is tevens het moment waarop de docent verlengde instructie kan geven aan leerlingen die meer moeite hebben met de lesstof. Hierna gaan ook deze leerlingen zelfstandig aan het werk.
5. Evaluatie  
De docent evalueert met de klas of het gestelde doel bereikt is en zo niet, wat er de volgende les nog aan de orde moet komen. Hierbij komt ook het lesproces aan bod.

### 3. De organisatie van de school

De school bestaat uit de onderbouw (leerjaar 1 en 2) en bovenbouw (leerjaar 3 en 4).

De schoolleiding wordt gevormd door:

Dick Looyé, directeur	directiesecretariaat@mijnhoutens.nl
Karlijn Hoorens, afdelingsleider onderbouw	karlijnhoorens@mijnhoutens.nl
Sandra Snippe, afdelingsleider bovenbouw	sandrasnippe@mijnhoutens.nl

Meerdere docenten hebben rollen waarbij zij actief zijn in beleidsvormende en uitvoerende werkzaamheden. Daarnaast worden specifieke rollen ingevuld door specialisten zoals de ondersteuningscoördinatoren en de vertrouwenspersonen.

Elk team heeft een teamcoördinator. Dit zijn:

Bart Laureij	team basis/ kader/ lwoo onderbouw	bartlaureij@mijnhoutens.nl
Nico Krever	team basis/ kader/ lwoo bovenbouw	nicokrever@mijnhoutens.nl
Hilleke Steenveld	team tl onderbouw	hillekesteenveld@mijnhoutens.nl
Rick Folsche	team tl bovenbouw	rickfolsche@mijnhoutens.nl

De teamcoördinator is verantwoordelijk voor de leerlingzaken in het team en verzorgt die liggen tussen de taak van de mentor en de afdelingsleider/schoolleiding.

#### 3.1 Schoolplan

Voor het beleid en de beleidsvernieuwing van onze school zijn schoolleiding en team verantwoordelijk. Eén keer in de vijf jaar beschrijven we in het schoolplan wat de sterke en de te ontwikkelen punten van onze school zijn en wat de doelen zijn voor de komende 5 jaar. Het bestuur stelt het schoolplan vast en legt het voor aan de Medezeggenschapsraad. Het nieuwe schoolplan wordt in schooljaar 2018-2019 op de website gepubliceerd.

### 4. Onderwijs en begeleiding

Onze school kent drie leerwegen:

- Basisberoepsgerichte leerweg
- Kaderberoepsgerichte leerweg
- Theoretische leerweg

In de onderbouw is er de havo-kansklas. Leerlingen kunnen na leerjaar 1 of 2 van deze havo-kansklas bij voldoende resultaten opstromen naar College de Heemlanden.

In het eerste jaar komt uw kind op basis van het advies van de basisschool in een klas met een gemengde samenstelling of in een klas met één niveau. In het tweede leerjaar is de indeling van de stromen vergelijkbaar. Afhankelijk van de resultaten is doorstroom mogelijk of soms noodzakelijk. Soms kunnen groepen gevormd worden waarbij verschillende stromen bij elkaar komen. Hierbij wordt altijd gekeken naar de bevorderingsregels én het advies van de docenten die aan uw kind lesgeven. Vanzelfsprekend wordt, indien gewenst en nodig, een dergelijke overstap ook uitvoerig met u besproken.

Daarnaast kunnen leerlingen met leerachterstand in aanmerking komen voor Leerweg Ondersteunend Onderwijs (lwoo). Met behulp van extra aandacht en ondersteuning in een kleine klas moet het voor deze groep leerlingen mogelijk zijn het vmbo diploma te behalen. Aan het eind van leerjaar 2 wordt een beslissing genomen over het niveau waarop de leerling, in principe, eindexamen kan doen. Een team van docenten begeleidt deze leerlingen samen met de ondersteuningscoördinator en zo nodig externe deskundigen (bijvoorbeeld orthopedagogen en ambulante begeleiders). Voor vragen over de lwoo kunt u terecht bij de mentor, de teamcoördinator of de coördinator lwoo: Anita Bleijenberg, [anitableijenberg@mijnhoutens.nl](mailto:anitableijenberg@mijnhoutens.nl).

#### 4.1 Onderbouw

De onderbouw bestaat uit de eerste twee leerjaren. In het eerste leerjaar proberen we de overgang van basisonderwijs naar voortgezet onderwijs zo soepel mogelijk te laten verlopen. De mentor speelt daarbij een belangrijke rol. Hij zorgt er in de eerste plaats voor dat uw kind zich thuis gaat voelen. Daarnaast besteedt hij in de begeleidingslessen aandacht aan de wijze van studeren en huiswerk maken. Ook het omgaan met elkaar in de klas en op school heeft hierin een belangrijke plaats. Wanneer uw kind zich zeker en veilig voelt op school kan hij maximaal presteren. De mentor heeft oog voor de klas als geheel en voor uw kind als individu. Zowel voor uw kind als voor u is de mentor het eerste aanspreekpunt.

In de onderbouw wil de school zicht krijgen op het niveau dat uw kind in de vervolgcursus aan kan. Aan het einde van het tweede jaar brengt de school een bindend advies uit over het vervolg van de schoolloopbaan van uw kind.

#### Havo-kansklas

In de havo-kansklas wordt het programma inhoudelijk afgestemd op de mogelijke overstap naar de havo. Werken met havo-leerstof en toetsen complementeren dit programma. Jaarlijks vindt inhoudelijke afstemming met de collega's van College de Heemlanden plaats over de inhoud van het programma op Houtens om de doorstroom zo succesvol mogelijk te maken. De doorstroomnormen en het niveau van toetsen wordt ieder jaar samen met College de Heemlanden geëvalueerd en waar nodig bijgesteld.

Aan het einde van het schooljaar gaan onze Houtense leerlingen onder begeleiding van hun mentoren op bezoek bij College de Heemlanden om de overstap zo drempelloos als mogelijk te maken. De doorstroomnormen staan op de website van de school. Overstappen is, wanneer een leerling aan de doorstroomnorm voldoet, mogelijk aan het einde van leerjaar 1 en 2.

#### 4.2 Bovenbouw

Het vernieuwde intersectorale profiel Dienstverlening en Producten (D&P) van Houtens biedt een maatwerktraject voor leerlingen in het derde en vierde leerjaar van de basis- en kaderberoepsgerichte leerweg. Deze opleiding is beroepsgericht / beroeporiënterend. Zij biedt een brede oriëntatie binnen contextrijke omgevingen. Leerlingen worden uitgedaagd talenten en interesses te ontdekken, te ontwikkelen en te ontplooiën.

Dienstverlening en Producten richt zich op verschillende werkgebieden waar een leerling in een uiteindelijk beroep naar toe kan stromen. Hierbij kunt u denken aan commerciële beroepen, recreatief, facilitair, technologie en sociale dienstverlening. Binnen Dienstverlening en Producten worden drie basiscompetenties ontwikkeld: persoonlijke groei, burgerschap en beroepshouding.

In de theoretische leerweg (tl) biedt Houtens drie sectoren aan. Een sector heeft een aantal specifieke vakken die kenmerkend zijn. Leerlingen kiezen naast de algemene verplichte vakken en de specifieke sectorvakken ook een of meer keuzevakken. De algemene vakken worden door alle leerlingen gedaan. Het gaat hier om Nederlands, Engels, Culturele en Kunstzinnige Vorming, Maatschappijleer 1 en Bewegingsonderwijs.

Onderstaand schema laat zien welke keuzes de huidige derdejaars hebben kunnen maken.

Profielkeuze TL leerjaar 2

2018

	Gemeenschappelijke vakken		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nederlands</li> <li>• Engels</li> <li>• Rekenen</li> <li>• Maatschappijleer</li> <li>• Bewegingsonderwijs</li> <li>• CKV</li> <li>• Mentorles</li> <li>• Loopbaanoriëntatie en –begeleiding (LOB)</li> </ul>		
Profielen	Techniek	Economie	Zorg en Welzijn
Verplichte profielvakken	Wiskunde Nask 1 Nask 2	Economie	Biologie Maatschappijkunde
Keuzevakken	Eén vak kiezen uit: Biologie Duits Economie	Eén vak kiezen uit: Biologie Wiskunde	Eén vak kiezen uit: Aardrijkskunde Geschiedenis Wiskunde
Keuzevakken		Twee vakken kiezen uit: Aardrijkskunde Duits Frans Geschiedenis	Eén vak kiezen uit: Frans Duits

De theoretische leerweg is de opstap naar het middelbaar beroepsonderwijs of naar de havo. We hebben afspraken over de doorstroom na klas 4 tl naar havo met College De Heemlanden en werken samen met College de Heemlanden om deze doorstroom succesvol te laten zijn.

Als uw kind het vmbo met een diploma verlaat, heeft hij nog geen startkwalificatie voor de arbeidsmarkt. Uw kind blijft leerplichtig tot hij wel een startkwalificatie heeft of tot zijn achttiende verjaardag. Via het mbo of de havo kan de startkwalificatie behaald worden.

## 5. Lessen en lesuitval

Wij werken met lessen van zeventig minuten waarin ons didactisch model goed tot haar recht komt. Daarnaast geeft het werken met lessen van 70 minuten veel rust in de school: er zijn minder leswisselingen en leerlingen hebben per dag voor minder vakken huiswerk.

### 5.1 De organisatie van de lessen

Bij het maken van het rooster gaan we uit van de leerlingen. Dit betekent een continue rooster van vijf blokken per dag met uitzondering van de donderdag. Dan zijn er vijf blokken van 65 minuten. In de bovenbouw kan bij hoge uitzondering een zesde blok voorkomen in verband met cluster vakken.

Een aantal keren per jaar (o.a. op dagen dat er leerling besprekingen of rapportvergaderingen zijn) werken we met een 50-minuten rooster. De leerlingen zijn dan eerder vrij van school. Via onze website en Magister communiceren we dat. Tijdens de vier geplande open lesmiddagen vervalt voor de meeste klassen blok 5.

Het personeel van Houtens gaat ervan uit dat alle leerlingen voor eventuele schoolafspraken tot 16.30 beschikbaar zijn voor Houtens.



Les- en pauzetijden  
Blok 1: 08.30 - 09.40  
Pauze: 09.40 - 09.50  
Blok 2: 09.50 - 11.00  
Pauze: 11.00 - 11.20  
Blok 3: 11.20 - 12.30  
Pauze: 12.30 - 12.50  
Blok4: 12.50 - 14.00  
Pauze: 14.00 - 14.10  
Blok 5: 14.10 - 15.20  
Pauze: 15.20 - 15.30  
Blok 6: 15.30 - 16.30

Rooster donderdag:

De donderdag is de vaste vergaderdag van Houtens. Het tijdschema op donderdag is dan ook aangepast met lessen van 65 minuten, minder en kortere pauzes.

Blok 1: 8.30 – 9.35  
Blok 2: 9.35 - 10.40  
Pauze: 10.40 – 10.50  
Blok 3: 10.50 – 11.55  
Pauze: 11.55 – 12.10  
Blok 4: 12.10 – 13.15  
Blok 5: 13.15 – 14.20

## 5.2 Onderwijstijd

Houtens bewaakt de te realiseren onderwijstijd per kwartaal en stuurt zo nodig bij. In de onderbouw bieden we tenminste 1000 uren per jaar aan. Lessen die om wat voor reden dan ook uitvallen, worden vervangen óf ingehaald. Het rooster blijft hierbij zoveel als mogelijk intact. Van uw kind verwachten we dat de spullen voor alle lessen van die dag aanwezig zijn, ook wanneer de les wordt vervangen.

Gerealiseerde onderwijstijd 2017-2018

In het afgelopen cursusjaar scoorden alle klassen conform de wettelijke eisen van de onderwijstijd.

## 5.3 Toetsen

Het toets- en cijferbeleid is te vinden op de website [www.hethoutens.nl](http://www.hethoutens.nl) onder de knop onderwijs.

## 5.4 Doorstroom op Houtens

U kunt de doorstroomnormen vinden op onze website onder de knop onderwijs.

## 5.5 Profiel Dienstverlening en Producten (DP)

Het profiel Dienstverlening en Producten is één van de tien profielen in het vmbo. Een profiel bestaat uit drie delen:

- Verplichte vakken; inclusief het profielvak DP (ne, en, ckv, ma, bo)
- Twee vakken uit: economie, wiskunde en biologie
- Beroepsgerichte keuzevakken

Het profielvak DP bestaat uit vier profielmodules:

- Module 1: organiseren van een activiteit
- Module 2: presenteren, promoten en verkopen
- Module 3: een product maken en verbeteren
- Module 4: multimediale productie maken

D&P op Houtens is heel speciaal! We bieden de beroepsgerichte keuzevakken aan in vier specialisaties:

- ICT
- Bewegen
- Vormgeving
- Hospitality

Alle keuzevakken binnen de specialisaties worden gegeven door D&P docenten die de inhoud van de vakken passend hebben gemaakt voor Houtens en de leerlingen op Houtens. Hierdoor maak je echt kennis met de richting van de specialisatie die je kiest. Het betekent niet dat je ook na Houtens een vervolgopleiding in die richting moet kiezen; een vmbo diploma van Houtens geeft je toegang tot alle passende mbo opleidingen!

Meer informatie kunt u vinden op onze website onder de knop onderwijs

## **6. Begeleiding en passend onderwijs**

Vanaf de eerste tot de laatste dag dat uw kind bij ons op school zit, zorgen wij voor adequate begeleiding. Ook als uw kind extra ondersteuning nodig heeft.

### **6.1 Mentoraat**

In alle leerjaren heeft uw kind een mentor. Deze mentor is zowel voor uw kind als voor u altijd het eerste aanspreekpunt. De mentor verzorgt ook de mentorles. In de onderbouw is deze les er met name op gericht om uw kind zich thuis te laten voelen in het voortgezet onderwijs. Uw kind werkt dan aan sociale- en studievoordigheden. De mentor is de spil in de begeleiding van uw kind. Zo mogelijk werken we met duo mentoraat. Een klas kent dan twee mentoren. Na de mentor is de teamcoördinator voor zowel uw kind als voor u het eerstvolgende aanspreekpunt.

Bij het maken van een keuze voor een stroom, sector of vervolgopleiding helpt de mentor zijn leerlingen bij dit keuzeprocess. De lob- leerlijn wordt door de mentor uitgevoerd in de klas.

### **6.2 Bijzondere begeleiding**

Een mentor kan een beroep doen op diverse begeleiders. Houtens werkt met begeleiders die een specifieke deskundigheid hebben op het gebied van:

- Dyslexie;
- Rekenen;
- Bewust omgaan met faalangst (BOF);
- Sociale vaardigheid (LEV).

Onze ondersteuningscoördinatoren Anita Bleijenberg en Karin Staal zijn verantwoordelijk voor doorverwijzing naar een externe instantie (derdelijns ondersteuning). Waar nodig wordt een overleg georganiseerd waar u en uw kind, de mentor en begeleiders/ hulpverleners aansluiten. Met elkaar wordt gekeken naar de hulpvraag en de ondersteuningsbehoefte. Er worden afspraken gemaakt en vastgelegd in een Ontwikkel Perspectief Plan (OPP). Als onze basisondersteuning niet voldoende is wordt er bij het samenwerkingsverband een extra budget ofwel arrangement aangevraagd waarmee we extra middelen in kunnen zetten om uw kind zo passend mogelijk onderwijs te bieden en te begeleiden. Soms heeft het de voorkeur om uw kind te bespreken in het multidisciplinair overleg mdo. Dit is een overleg waarin onder andere leerplicht, jeugdzorg en de wijkagent deelnemen. Voorafgaand aan deze bespreking wordt aan u toestemming gevraagd door de mentor van uw zoon of dochter. Bij vragen over ondersteuning en passend onderwijs kunt u terecht bij de ondersteuningscoördinatoren.  
Anita Bleijenberg [anitableijenberg@mijnhoutens.nl](mailto:anitableijenberg@mijnhoutens.nl)  
Karin Staal [karinstaal@mijnhoutens.nl](mailto:karinstaal@mijnhoutens.nl)

### **Sociale veiligheid/anti-pestbeleid**

Op Houtens spreken we van sociale veiligheid in plaats van anti-pestten. We vinden het van grote waarde dat iedereen op Houtens, leerlingen en medewerkers, zich veilig voelt. Het protocol sociale veiligheid is te vinden op de website. Bij signalen van onveiligheid of pesten is de mentor het eerste aanspreekpunt. Waar nodig wordt de veiligheidscoördinator ingeschakeld. Dit is Floor Puit. Zij is verantwoordelijk voor de uitvoering van het protocol en het begeleiden van mentoren bij situaties rond pesten. Zij adviseert teams en schoolleiding over het te voeren veiligheidsbeleid.

Floor Puit, veiligheidscoördinator: [floorruit@mijnhoutens.nl](mailto:floorruit@mijnhoutens.nl)

### **6.3 Ondersteuning bij dyslexie en dyscalculie**

Heeft uw kind dyslexie, of een grote achterstand op lezen of spellen, dan krijgt hij in leerjaar 1 en 2 extra ondersteuning en training van docenten die daar speciaal voor zijn opgeleid. Ook zijn er extra faciliteiten tijdens toetsen zoals extra tijd. Ook voor kinderen met dyscalculie of grote achterstand op rekenen is extra begeleiding mogelijk.

### **6.4 Ondersteuningsarrangement**

Als uw kind in aanmerking komt voor extra financiering, dan stellen we ons bij de aanname van de leerling de vraag welk arrangement wij kunnen bieden. Als we op die vraag een positief antwoord kunnen geven en er binnen de klassen voldoende ruimte is, dan kunnen we uw kind op onze school toelaten. In overleg met u en de basisschool stelt onze ondersteuningscoördinator een ontwikkelperspectiefplan op. Voor meer informatie over de toelating of de formulering van het opp kunt u terecht bij onze ondersteuningscoördinator.

## 6.5 Schoolondersteuningsplan

Met de invoering van passend onderwijs in 2014 is het een wettelijke verplichting voor scholen om een schoolondersteuningsprofiel op te stellen, conform de inhoudelijke eisen die de onderwijsinspectie stelt. Ons samenwerkingsverband maakt hiervoor gebruik van het online Schoolondersteuningsprofiel van Perspectief op School. Dit Schoolondersteuningsprofiel wordt jaarlijks herzien waardoor onze school en het samenwerkingsverband over een actueel overzicht beschikt van onderwijskundige informatie in relatie tot passend onderwijs.

Perspectief op School geeft inzicht in de ondersteuning die onze school een leerling kan bieden, in de ambities die wij hebben om ons te ontwikkelen en hoe die ontwikkeling verloopt. Deze ondersteuning is vastgelegd in een schoolrapportage. Voor ouders is er een beknopte ouderrapportage beschikbaar waarin wordt samengevat welke ondersteuning wij uw kind kunnen bieden op onze school.

## 6.6 Vertrouwenspersoon

Aletta Bentley en Bart Laureij zijn onze vertrouwenspersonen. Met vragen of klachten over seksueel misbruik, seksuele intimidatie, discriminatie, agressie en geweld, kunt u zich richten tot de vertrouwenspersoon. De vertrouwenspersoon verwijst zo nodig door naar een externe vertrouwenspersoon.

Bart Laureij                      bartlaureij@mijnhoutens.nl  
Aletta Bentley                    alettabentley@mijnhoutens.nl

## 6.7 Pedagogisch medewerkster

Wida van Doorn is de pedagogisch medewerkster van Houtens. Zij bemenst lokaal 1.25, de ruimte waar leerlingen zich melden als ze uit de les zijn verwijderd. Wida zorgt voor een veilige pauze, helpt leerlingen om conflicten op te lossen, treedt op als coach voor leerlingen die dat nodig hebben en stuurt altijd aan op herstel. De leerlingen kunnen Wida altijd even opzoeken in 1.25.

# 7. Extra activiteiten

## 7.1 Excursies

In alle leerjaren organiseren we excursies. Zo gaan bijvoorbeeld de brugklassen naast het brugklaskamp naar de dierentuin voor het lesdomein mens en zorg. Het lesdomein kunst en cultuur organiseert onder andere de projectdag Braziliaans carnaval. De tweede klassen gaan op excursie voor het domein mens en techniek en mens en maatschappij. Tweedejaars leerlingen hebben de mogelijkheid facultatief deel te nemen aan de uitwisseling met een school in België. Op deze manier laten we leerlingen op een andere manier leren of wat ze al geleerd hebben in de praktijk toepassen. De kosten voor deze excursies en werkweken worden berekend in de schoolrekening aan het begin van het schooljaar. Een actueel overzicht per cursusjaar vindt u op onze website. U kunt de schoolrekening digitaal voldoen en kunt u kiezen voor maximaal 8 termijnen. Als er niet betaald is voor excursies wordt een alternatief programma op school geboden

## 7.2 Werkweken

### Brugklaskamp

Alle eersteklassers gaan in september 2018 op brugklaskamp. In klassenverband gaan we gedurende drie dagen (twee nachten) op kamp. Dit is een geweldige manier om het groepsproces te begeleiden. Het programma is gericht op het leren samenwerken in verschillende groepjes.

### Werkweek derde klas Europa Week

Leerlingen kunnen in leerjaar 3 kiezen voor een werkweek in Engeland, Duitsland, Frankrijk of Oostenrijk.

Aan de meerdaagse werkweken zijn extra kosten verbonden. Onder 'Faciliteiten' (hoofdstuk 9) vindt u een overzicht van de te verwachten kosten. U kunt bij het digitaal betalen het bedrag in maximaal 8 termijnen voldoen. Als er niet betaald is wordt een alternatief programma op school geboden.

### Internationalisering en beroepsonderwijs

Wij vinden het belangrijk om elke leerling tijdens zijn schoolloopbaan op z'n minst één keer de mogelijkheid te bieden om van de wereld buiten onze landsgrenzen te proeven. Met alle moderne communicatiemiddelen beperkt ons blikveld zich immers niet meer tot onze landsgrenzen, maar omvat het de hele wereld. Contact met andere culturen bevordert het begrip en respect voor deze culturen en gaat stereotiep denken tegen. Leerlingen passen op deze internationale uitwisselingen lesstof praktisch toe. Zo wordt de wereld eigenlijk klaslokaal. In 2018 en 2019 kunnen 2<sup>e</sup> en 3<sup>e</sup> jaars deelnemen aan een uitwisseling met leerlingen van een school uit Diest in België.

### Bijzondere activiteiten en onderwijstijd

De vervangende activiteiten beschouwt Houtens als onderwijstijd, aangezien alle vaardigheden die in het onderwijs van belang zijn expliciet aan bod komen, evenals te ontwikkelen competenties voor onze leerlingen.

### Jaaragenda

We proberen zoveel mogelijk de activiteiten voor zowel uw kind als voor het personeel vast te leggen in een jaaragenda. De belangrijkste gegevens hiervan vindt u in onze digitale nieuwsbrief die u tenminste zes keer per jaar per e-mail krijgt toegestuurd. De jaaragenda vindt u op onze website [www.hethoutens.nl](http://www.hethoutens.nl)

### 7.3 Houten On stage

Dit schooljaar organiseert Houtens in samenwerking met Wellant Houten het beroepenfeest On Stage. Op het beroepenfeest zijn meer dan 100 beroepsbeoefenaren aanwezig! Leerlingen maken contact met hen en maken afspraken voor een doe- dag twee weken later. De leerlingen krijgen zo de kans om met meerdere beroepen echt mee te lopen op de werkvloer! In de loop van het jaar worden de leerlingen door verschillende activiteiten en trainingen voorbereid op het beroepenfeest en de doe- dag.

Meer informatie is te vinden op [www.houtenonstage.nl](http://www.houtenonstage.nl)

U kunt zich daar als ouder ook aanmelden voor het deelnemen als beroepsbeoefenaar!

## 8. Faciliteiten

### 8.1 Kluisjes

Uw kind krijgt de beschikking over een huurkluisje (€ 7,50) waarin hij zijn waardevolle spullen of boeken kan opbergen. Uw kind houdt hetzelfde kluisje gedurende zijn hele schoolloopbaan. Voor de sleutels wordt eenmalig een borg betaald van 10 euro. Bij het definitief verlaten van de school krijgt de leerling 10 euro borg terug bij het inleveren van de twee sleutels. Bij verlies van de twee sleutels of een defect slot moet een nieuw slot aangeschaft worden via de receptie van Houtens. De kosten hiervoor zijn € 17,50.

### 8.2 Laptop

Via de gratis leermiddelen stelt Houtens uw kind een laptop ter beschikking. Deze is uitsluitend bedoeld voor leeractiviteiten. In het laptopprotocol dat door ouders en kind wordt getekend, worden afspraken voor het werken met de laptop vastgelegd. Uitgangspunt is dat de laptop uitsluitend voor schoolzaken wordt gebruikt.

### 8.3 Vrijwillige ouderbijdrage

Door het voldoen van de vrijwillige schoolrekening geeft u uw kind toegang tot de faciliteiten die Houtens biedt. Hieronder vindt u het overzicht. De schoolrekening wordt in oktober toegezonden. De betaling kan digitaal worden uitgevoerd, u krijgt daar bericht van. Het is vanaf dit schooljaar mogelijk om de schoolrekening in maximaal acht termijnen te voldoen. Vakgroep bewegingsonderwijs verzoekt iedere leerling in een rood shirt te komen sporten, het is mogelijk om een schoolshirt aan te schaffen tijdens de introductieweek.

Kosten voor alle leerlingen: 2018 – 2019		
Verzekering	€ 10,00	
Feesten	€ 9,00	
Sportdagen	€ 11,00	
LOB activiteiten	€ 7,50	
Kosten voor leerjaar 1:		
Borg Kluisje (2 sleutels)*	€ 10,00	
Excursie, mens en zorg,	€ 25,00	
Braziliaans carnaval, project	€ 10,00	
Classic tour (theater aan de slinger)	€ 10,00	
T-shirt Houtens bewegingsonderwijs	€ 10,50	Vrijwillig zie schoolgids 8.3
Verzekering leerling laptop	€ 165,00	Apart gefactureerd
Brugklaskamp	€ 99,50	Apart gefactureerd
Kosten leerjaar 2:		
Excursie, mens en maatschappij	€ 15,00	
Excursie Mens en Techniek	€ 12,50	
Borg Kluisje (2 sleutels)*	€ 10,00	Voor instromers in leerjaar 2
Rijksmuseum	€ 10,00	
Cross your Border	€ 18,00	
Introductiedagen nieuwe leerjaar	€ 15,00	
Uitwisseling België	€ 125,00	Facultatief
Kosten leerjaar 3:		
Excursie London/Berlijn/Frankrijk/Oostenrijk	€ 335,00	
Borg Kluisje (2 sleutels)*	€ 10,00	Voor instromers in leerjaar 3
Excursie, Tweede Kamer	€ 15,00	
Introductiedagen nieuwe leerjaar	€ 19,75	
Dansvoorstelling TL3	€ 10,00	
Kosten leerjaar 4:		
Excursie, rechtbank	€ 7,50	Alleen leerlingen maatschappijkunde
Excursie Ieper	€ 37,50	Alleen leerlingen geschiedenis
Examengala	€ 25,00	
Excursie Rotterdam	€ 25,00	Alleen leerlingen aardrijkskunde
Diplomering	€ 15,00	
Borg Kluisje (2 sleutels)*	€ 10,00	Voor instromers in leerjaar 4
Bottrop ski-reis	€ 50,00	
Introductiekosten	€ 3,00	

\* Bij inlevering van **2 sleutels** bij het tussentijds verlaten van de school, ontvangt u €10,00 borg retour.

Is het slot van de kluis defect, kunt u een nieuw slot aanschaffen via school kosten a €17,50

\* onder voorbehoud van akkoord MR

## **9. Leerplicht, ziekte en afwezigheid**

### 9.1 Leerplicht

Leerplicht gaat over in kwalificatieplicht. Jongeren van 5 tot 18 jaar moeten naar school om een zogenoemde startkwalificatie te behalen.

### 9.2 Leerplicht en kwalificatieplicht

De leerplicht geldt tot en met het schooljaar waarin een jongere 18 jaar wordt of wanneer een startkwalificatie wordt gehaald. Een startkwalificatie is een havo-, vwo- of mbo niveau 2, 3, of 4 diploma. De kwalificatieplicht verplicht alle jongeren een volledig programma van onderwijs te volgen totdat zij een startkwalificatie hebben behaald.

### 9.3 Vrij van school

In een aantal gevallen kunnen kinderen worden vrijgesteld van leerplicht. Dit noemen we verlof. Kinderen hoeven voor een dag of voor een beperkt aantal dagen dan niet naar school. Het is de verantwoordelijkheid van de ouders/verzorgers om terughoudend dit verlof aan te vragen. Wij gaan ervan uit dat u niet meer verlof aanvraagt dan echt noodzakelijk. In het algemeen is het niet in het belang van het kind school te moeten missen! Als school zijn we aan strikte regels gebonden als het gaat om het honoreren van verlofaanvragen. Voor het aanvragen van verlof kunt u een formulier op de website downloaden. Alle regels rond ziekte en afwezigheid kunt u vinden op de site van Houtens (zie ook [www.minocw.nl](http://www.minocw.nl) en [www.leerplicht.net](http://www.leerplicht.net)). De leerplichtambtenaar houdt regelmatig spreekuur op school. Het verlofformulier is te vinden op de website van Houtens.

### 9.4 Op tijd komen

De lessen starten op tijd. We verwachten van personeel en leerlingen dat ze op tijd aanwezig zijn om gezamenlijk een les te kunnen starten. Leerlingen die te laat komen halen een briefje bij de receptie, waarmee ze toegang krijgen tot de les. Als een leerling ongeoorloofd te laat is meldt hij zich de volgende dag om 8.00 uur. U kunt de aanwezigheid via het ouderaccount van Magister volgen.

### 9.5 Bijzondere talenten (sport en cultuur)

Sommige kinderen hebben bijzondere talenten op het gebied van sport of kunst. Het kan zijn dat zij hiervoor lessen moeten verzuimen. De Leerplichtwet biedt hiervoor echter geen vrijstellingsmogelijkheid. Wel is het mogelijk hierover afspraken te maken met de schoolleiding. Deze afspraken worden jaarlijks aan het begin van het schooljaar gemaakt. Incidentele verzoeken vallen buiten deze regeling.

## **10. Schoolvakanties**

### 10.1 Schoolvakanties

Wij stellen de schoolvakanties vast in overleg met het voortgezet onderwijs in Houten. Voor het komend schooljaar zijn de vakanties als volgt vastgesteld (wijzigingen voorbehouden):

Herfstvakantie	20 oktober t/m 28 oktober 2018
Kerstvakantie	22 december 2018 t/m 6 januari 2019
Voorjaarsvakantie	23 februari t/m 3 maart 2019
Goede Vrijdag	19 april 2019
Meivakantie	20 april t/m 5 mei 2019
Hemelvaart	30 en 31 mei 2019
2e Pinksterdag	10 juni 2019
Zomervakantie	20 juli t/m 1 september 2019

## 11.     **Inspraak en communicatie**

U als ouder(s) en wij als school dragen een gezamenlijke verantwoordelijkheid bij de voortgang van het onderwijs van uw kind. Om die verantwoordelijkheid te kunnen dragen, moeten we over en weer van belangrijke gebeurtenissen en veranderingen op de hoogte zijn. De school informeert u in algemene zin via brieven, via Magister en de website. Wanneer er specifieke, individuele zaken spelen, neemt de mentor, teamcoördinator of afdelingsleider contact met u op. Omgekeerd vragen we u ons -en met name de mentor- ook goed te informeren. Wanneer u met een personeelslid van Houtens wilt spreken dan kan dat uitsluitend op afspraak. Het is niet wenselijk om zonder afspraak de school binnen te lopen, immers de kans is groot dat de persoon die u wilt spreken met werkzaamheden bezig is en niet gestoord kan worden voor de klas.

### 11.1 De Medezeggenschapsraad

De medezeggenschapsraad wil positief en constructief bijdragen aan de verdere opbouw van Houtens, samen met het personeel en de leerlingen. De raad heeft een aantal formele bevoegdheden, het bestuur moet om bepaalde beslissingen te kunnen nemen instemming of advies vragen. We kijken dus kritisch naar voorstellen met betrekking tot bijv. de formatie, de begroting en het onderwijskundig beleid.

We zoeken ouders die in het belang van de grote groep/organisatie kunnen denken en affiniteit hebben met het werk dat een medezeggenschapsraad verricht. Het gaat in de MR altijd om het algemeen belang van Houtense leerlingen, personeel en ouders, niet om individuele gevallen. De raad komt minimaal 4 en maximaal 8 keer per jaar bij elkaar, meestal in de avonduren of aan het einde van een werkdag. Voor leden van de MR die zich uitgebreider in de materie willen verdiepen, bestaat de mogelijkheid om scholing te volgen.

De MR bestaat uit: Albert Piet Stuitje (voorzitter en oudergeleding), Romy van den Berg (oudergeleding), Chris Sloezarwij (secretaris), Louis Dalenberg (algemeen lid), Audrey van Hees, (algemeen lid) en nog te verkiezen leerling vertegenwoordiging. De vertegenwoordiger van het bestuur is de directeur van de school, Dick Looyé.

### 11.2 Leerlingenraad

Er is vorig schooljaar een leerlingenraad gestart. Leerlingen kunnen zich hier in de loop van het jaar voor aanmelden. Leerlingen kunnen via de leerlingenraad inspraak hebben in de dagelijkse gang van zaken op Houtens, meehelpen in de organisatie van een schoolfeest of een andere extra activiteit.

### 11.3 Ouderpanel

Wilt u meedenken over het reilen en zeilen van Houtens? Kunt u boven het individueel belang van uw kind denken en doen? Dan kunt u deelnemen aan dit ouderpanel. Het ouderpanel bestaat volledig uit ouders. In de klankbordgroep komen de dagelijkse gang van zaken op school en eventuele beleidsvoornemens aan de orde. Natuurlijk zijn nieuwe, goede ideeën over Houtens van harte welkom. U kunt zich aanmelden op [opg@mijnhoutens.nl](mailto:opg@mijnhoutens.nl)

### 11.4 Nieuwsbrief en website

Tenminste zes maal per jaar ontvangt u per mail onze digitale nieuwsbrief waarin wij u algemene informatie en informatie uit de afdelingen van de school geven voor de komende periode. Actuele informatie kunt u ook vinden op [www.hethoutens.nl](http://www.hethoutens.nl)

### 11.5 Rapportages en ouderavonden

Het hele schooljaar kunt u de vorderingen van uw kind volgen via Magister. Aan het begin van het schooljaar ontvangt u daarvoor een inlogcode. Zo kunt u de voortgang van uw kind digitaal volgen.

Aan het einde van het cursusjaar wordt een totaalcijfer gepresenteerd over alle periodes en ontvangt uw zoon of dochter het eindrapport op papier.

Op de eerste ouderavonden kunt u de mentoren spreken. Aan het begin van het schooljaar is er voor elk leerjaar een avond waarop u kennis kunt maken met de mentor en waar aandacht is voor het specifieke karakter van het betreffende leerjaar. Voor deze avonden ontvangt u een uitnodiging. In leerjaren waarin uw kind een keuze maakt, organiseren we voorlichtingsavonden met de mentor. Er is elk jaar tenminste één ouderavond voor het spreken van vakdocenten. De laatste ouderavond van het jaar is opnieuw met de mentor van uw kind.

## 12. Boeken, schoolverzekeringen

### 12.1 Boeken, leermiddelen

Houtens werkt met boekenpakketten in de klas. Leerlingen ontvangen bij een aantal vakken van hun docent een werkboek waarin gewerkt mag worden. Daarnaast ontvangt elke leerling een laptop waarmee de elektronische leeromgeving (ELO) benaderd kan worden. Deze laptop mag uitsluitend voor schoolactiviteiten ingezet worden. Nadat uw kind na vier jaar van school gaat, mag de laptop door uw zoon of dochter worden meegenomen. De laptop wordt gefinancierd vanuit de vergoeding voor gratis leermiddelen vanuit de overheid. Een protocol stuurt het zorgvuldig gebruik van de laptop. Een aanvullende verzekering voor de laptop zoals die door Houtens wordt aangeboden is een must. (Een ongeluk zit in een klein hoekje). Uw kind is dan verzekerd tegen diverse soorten schade en krijgt een vervangende laptop als de eigen laptop in reparatie is.

### 12.2 Schoolongevallenverzekering en schoolreisverzekering

Uw kind is verzekerd tegen kosten van medische hulp als gevolg van ongevallen.

Deze verzekering is geldig tijdens:

- het van huis naar school gaan en omgekeerd tot maximaal een uur voor en na schooltijd;
- het verblijf op school en bij door school georganiseerde sportevenementen, excursies en werkweken, zowel in Nederland als in Europa.

In geval van schade tijdens een activiteit op school of onder verantwoordelijkheid van school dient u eerst uw eigen verzekering aan te spreken. Als de kosten niet door uw eigen verzekering gedekt worden, kan een claim bij de schoolverzekering worden ingediend en wordt deze door de verzekeringsmaatschappij beoordeeld. Ongevallen/schades moeten zo spoedig mogelijk (liefst binnen 48 uur) bij de administratie van de school gemeld worden, zodat onze verzekering op de hoogte gesteld kan worden van een mogelijke claim. Goederen van waarde vallen niet onder deze verzekering (bv: mobiele telefoon, muziekapparatuur). De complete polisvoorwaarden zijn op te vragen via het directiesecretariaat. [directiesecretariaat@mijnhoutens.nl](mailto:directiesecretariaat@mijnhoutens.nl)

## 13. Reglementen

### 13.1 Leefregels

Waar mensen leven, zijn regels nodig. Op Houtens kiezen we voor weinig regels, maar we gedragen ons volgens de weinig regels die we hebben. Zo krijgen we een goede en positieve sfeer.

Dit zijn de regels en dit verwachten we dus van elkaar:

- Respect en eerbijheid voor mens, materiaal en omgeving; ga om met de ander zoals je graag wilt dat er met jou omgegaan wordt;
- Je komt op tijd en komt rustig binnen, zonder jas, je tas gaat op de grond, je schoolspullen op tafel;
- Je zorgt dat je alle spullen die je nodig hebt, mee hebt: boeken, pen, rekenmachine, usb-stick, etc.;
- Aan het eind van de les ruim je je werkplek op;
- Jassen en petten dragen we alleen buiten het schoolterrein en buiten de onderwijsactiviteiten;
- Mobieltjes zitten tijdens de lessen altijd in de kluis;
- Muziek luisteren mag alleen onder bepaalde voorwaarden die door de docent bepaald worden;
- Gebruik van de computers:
  - Computerapparatuur gebruiken we met zorg.
  - Fun-sites: lekker thuis doen! Schoollaptop is uitsluitend voor schoolse zaken.
- Eten en drinken gebeurt buiten, in de aula en alleen in pauzes;
- In de pauzes blijven de leerlingen met elkaar op het terrein van de school, in de aula of buiten; alleen derde en vierdejaars mogen in de pauzes het schoolterrein verlaten.
- De ruimte van de kluisjes is alleen bedoeld voor halen en brengen;
- Leerlingen en personeel zorgen voor rust, plezier en veiligheid in Houtens.



Iedereen houdt zich aan:

- geen wapens, niet gokken, niet roken in of op het schoolterrein (hieronder valt ook elektronische rookwaar zoals een shisha-pen), geen drugs, geen alcohol, geen vuurwerk, geen energiedrankjes en voedsel;
- rommel in en om de school ruim je op;
- het voorkomen van pesten (laat je mentor weten wat er speelt); Houtens hanteert het pestprotocol en het protocol social media;
- de aanwijzingen van het personeel;
- het voorkomen van onrust, geweld en agressie;
- het niet dragen van aanstootgevende kleding.

Als het goed gaat...

... dan hebben we een geweldige schooltijd met elkaar waar we allemaal, leerlingen en personeel, heel erg lang plezier van hebben!

Als het een keer fout gaat...

We zijn mensen, we zijn niet perfect, we mogen fouten maken. We gaan er vanuit dat je leert van je fouten.

Maar we gebruiken wel maatregelen bij het niet naleven van de regels.

Soms moet je buiten de lessen e.d. op school komen, soms spreken we met ouders/verzorgers, soms bepaalt de docent wat je moet doen.

Binnen Houtens vertrouwen en respecteren we elkaar, maar we spreken elkaar absoluut aan op gedrag en het nemen van maatregelen hoort ook bij het met elkaar leven en leren.

### 13.2 Dagelijkse controle

Iedere dag wordt door de receptie tijdens alle lesblokken alle klassen gecontroleerd op absenten. Als onduidelijk is waarom een leerling niet op school is wordt naar huis gebeld. Van alle leerlingen wordt het hele jaar door de afwezigheid geregistreerd en waar nodig actie ondernomen.

#### *Toetsen inhalen*

Een leerling die bij een toets afwezig is geweest, haalt deze toets in bij de eerstvolgende les (indien mogelijk) van betreffende docent. Indien er meerdere toetsen gemist zijn, maakt de leerling hierover zo spoedig mogelijk de afspraken met de mentor.

Voor bovenbouw leerlingen geldt de PTA-regeling rond inhalen en herkansen. (PTA = programma van toetsing en afsluiting).

## 14. Klachten

Als u het niet eens bent met beslissingen of het beleid van de school, vragen we u dat te melden bij de persoon die het betreft, zodat we daarover in gesprek kunnen gaan. Leidt dit gesprek niet tot een oplossing, dan kunt u beroep doen op de klachtenregeling. Hierin staat uitgebreid beschreven hoe wij omgaan met klachten en wat u in welk geval kunt doen. Deze klachtenregeling geldt voor iedereen die betrokken is bij de school.

Onze klachtenregeling kunt u vinden op onze website [www.hethoutens.nl](http://www.hethoutens.nl)

Onderstaand een aantal voorbeelden van hoe wij omgaan met bepaalde klachten.

### 14.1 Algemene klacht

Bij een klacht van algemene aard volgen we een formele interne procedure, waarna nog een formele externe procedure gevolgd kan worden.

### 14.2 Klacht over ongewenste intimiteiten, agressie, racisme of geweld

Een klacht over ongewenste intimiteiten, agressie, racisme of geweld wordt in eerste instantie behandeld door de vertrouwenspersonen. Afhankelijk van de ernst van de klacht, verwijst deze door naar de externe vertrouwenspersoon.

De vertrouwenspersonen zijn:

Bart Laureij	<a href="mailto:bartlaureij@mijnhoutens.nl">bartlaureij@mijnhoutens.nl</a>
Aletta Bentley	<a href="mailto:alettabentley@mijnhoutens.nl">alettabentley@mijnhoutens.nl</a>

### 14.3 Adres inspectie

De onderwijsinspectie houdt toezicht op de kwaliteit van het onderwijs. Wij vallen onder de regio Utrecht, Postbus 2730, 3500 GS te Utrecht, telefoonnummer 030-669 06 00.

Meer informatie vindt u op [www.onderwijsinspectie.nl](http://www.onderwijsinspectie.nl)

## 15. Namen en adressen

### 15.1 Bevoegd Gezag

Stichting Samenwerkend Voortgezet Onderwijs Houten/Nieuwegein  
Kruisboog 1  
3994 AE Houten

Bestuur:  
de heer D. Looyé

### 15.2 Medezeggenschapsraad

mr@mijnhoutens.nl

### 15.3 Ouderpanel

opg@mijnhoutens.nl

### 15.4 Vertrouwenspersoon

Aletta Bentley en Bart Laureij:  
vp@mijnhoutens.nl

### 15.5 Schoolleiding

Dick Looyé, directeur  
directiesecretariaat@mijnhoutens.nl

Karlijn Hoorens, afdelingsleider onderbouw  
[karlijnhorens@mijnhoutens.nl](mailto:karlijnhorens@mijnhoutens.nl)

Sandra Snippe, afdelingsleider bovenbouw  
[sandrasnippe@mijnhoutens.nl](mailto:sandrasnippe@mijnhoutens.nl)

Willem Schnoor, vervangend afdelingsleider onderbouw  
[willemschnoor@mijnhoutens.nl](mailto:willemschnoor@mijnhoutens.nl)

### 15.6 Docenten

Maikel van Aalderink, Duits  
El Khammar El Bakkali, Frans  
Anneke Bakker, Kunst en Cultuur  
Dora Bán, Wiskunde  
Loubna Bentala, Engels  
Aletta Bentley, Nederlands/ Vertrouwenspersoon  
Peter van den Berg, Wiskunde  
Lars de Bie, Mens en Zorg/ Biologie, RT rekenen  
Anita Bleijenberg, ondersteuningscoördinator  
Karin Bode, Economie  
Ineke de Boer, Maatschappijleer / Maatschappijkunde / Geschiedenis  
Annemieke Bonnema, Nederlands  
Bas de Bruin, Bewegingsonderwijs  
Louis Dalenberg, Economie / Examensecretaris  
Manuel van Dam, Engels  
Hadewych van Dijck, Engels / Nederlands / Examensecretaris  
Rick Folsche, Economie / Teamcoördinator  
Lesley van Galen, Aardrijkskunde / Mens en Maatschappij  
Roos Groenenberg, Mens en Maatschappij, Maatschappijleer  
Marion van Hees, Mens en Maatschappij  
Miriam Hos-Gouzzaf, Engels  
Rianne Hoeve, D&P / CKV  
Gerda Jongerden, Nederlands  
Rob Kerkhoven, Wiskunde  
Simon Klein, ondersteuningscoördinator  
Bernice Koops, Wiskunde  
Hans Koops, Duits  
Nadia Koraichi, Bewegingsonderwijs/ Engels  
Elin Kotterer, D&P

Nico Krever, Wiskunde / Teamcoördinator  
 Alwin Krist, Bewegingsonderwijs  
 Charlotte de Lange, Wiskunde  
 Bart Laureij, Nederlands / Vertrouwenspersoon / Teamcoördinator  
 Thérèse van der Leeden, Nederlands  
 Renske Linnekamp, Begeleider Passend Onderwijs  
 Rachida el Mahboud, Rekenen  
 Lennard Mollema, CKV / Muziek  
 Willemieke Molenaar, Kunst en Cultuur  
 Dirk Ooijevaar, Mens en Techniek  
 Eline Poeze, D&P  
 Floor Puit, Kunst en Cultuur  
 Björn van de Ree, Bewegingsonderwijs / Mens en Techniek  
 Nina Remmerde, Mens en Maatschappij  
 Wim Righart, Nederlands  
 Willemien Roelse, Biologie / Mens en Zorg  
 Cees Rommens, NaSk  
 Ella Schep, Nederlands  
 Wout Slijper, Wiskunde  
 Chris Sloezarwij, Wiskunde / NaSk  
 Karin Staal, ondersteuningscoördinator  
 Sebastiaan van Steenpaal, Mens en Zorg / Biologie  
 Hilleke Steenveld, Frans / Teamcoördinator  
 Roeliene van Steinvoorn, Taalbegeleiding  
 Gerard Visker, Mens en Techniek / D&P  
 Bas Vrieling, Mens en Maatschappij/ Aardrijkskunde  
 Bao-Nhi Vu, Engels  
 Josje van der Wal, Bewegingsonderwijs  
 Anne-Marie Westdorp, Nederlands  
 Gerten de Wit, Mens en Maatschappij / D&P / Geschiedenis  
 Wilma van Wijk, Engels

#### 15.7 Teamcoördinatoren

Bart Laureij	team basis/ kader/ lwoo onderbouw
Nico Krever	team basis/ kader/ lwoo bovenbouw
Hilleke Steenveld	team TL en TL+ onderbouw
Rick Folsche	team TL bovenbouw

#### 15.8 Onderwijs Ondersteunend Personeel

Martijn van den Berg, onderwijsassistent  
 Wida van Doorn, pedagogisch medewerker  
 Riwfka Duhne, instructeur  
 Audrey van Hees, secretariaat  
 Renate Jansen, receptioniste  
 Jacco Kersbergen, ICT  
 Peter Kosterman, conciërge  
 Arno Meijer, conciërge  
 Sharon Schoonenberg, huishoudelijk medewerkster  
 Monique Smit, huishoudelijk medewerkster  
 Elma Touwslager, leerlingenadministratie  
 Pesandy Wijnands, leerlingenadministratie