Houtens

Vrijstelling Frans/Duits

Schooljaar 2022-2023

Inhoudsopgave

Informatie m.b.t. leerlingen met een vrijstelling 3
Vrijstellingen 3
Dyslexie 3
Dyslexie en doorstromen vanuit BK 3
NT2 3
Stappenplan 4

Informatie m.b.t. leerlingen met een vrijstelling

- Het volgen van de vakken Nederlands en Engels is verplicht op Houtens. Een vrijstelling kan worden aangevraagd voor de vakken Duits of Frans.

- Leerlingen blijven in de klassenlijst van Magister staan, zodat hun aanwezigheid geregistreerd kan worden.

- Leerlingen krijgen vanaf het moment dat de vrijstelling ingaat in hun cijferlijst 'VR' te zien. Deze vrijstelling wordt in Magister verwerkt zodat deze ook te zien is voor de vakdocent.

- Leerlingen melden zich aan het begin van de les bij hun vakdocent, communiceren wat ze tijdens de les gaan doen en werken vervolgens in het klaslokaal of op de gang aan dit eigen programma. Dit programma is van tevoren besproken met de mentor.

Vrijstellingen

Dyslexie

Alle leerlingen op Houtens volgen in klas 1TL en 2TL de vakken Frans en Duits. Leerlingen met een geldige dyslexieverklaring die vastlopen bij één of beide talen kunnen in aanmerking komen voor een vrijstelling voor één van de desbetreffende talen.

Dyslexie en doorstromen vanuit BK

Leerlingen die van klas 1BK doorstromen naar 2TL hebben de vakken Duits en Frans niet gevolgd. Deze leerlingen volgen voor de zomervakantie al een aantal introductielessen Frans en mogen na de zomervakantie gebruikmaken van extra lessen Frans die door de vakdocenten worden verzorgd. Leerlingen met leerwegondersteuning hebben vaker een taalachterstand waardoor het aanleren van twee vreemde talen naast de lessen Nederlands en Engels als lastig wordt ervaren. Leerlingen met dyslexie mogen na periode 1 in overleg met hun mentor, vakdocent en ouders een vrijstelling aanvragen voor één moderne vreemde taal, wanneer blijkt dat het inhalen van beide talen veel problemen oplevert. Denk hierbij bijvoorbeeld aan het langdurig bezig zijn met huiswerk, het halen van onvoldoende resultaten, de combinatie van ADHD en dyslexie, een zeer lage Klepelscore. De dyslexiebegeleiding kan hierin een advies geven.

NT2

Leerlingen die op Houtens instromen met een NT2-achtergrond hebben vaak veel moeite met Nederlands, aangezien dit voor hen een vreemde taal is. NT2-leerlingen in klas 1TL en 2TL komen daarmee ook in aanmerking voor vrijstelling voor Frans of Duits.

Stappenplan

De volgende stappen worden doorlopen bij het aanvragen van een vrijstelling:

Voorwaarden:

- Leerling heeft gewerkt met aangepaste inhoud voor de betreffende taal.
- Onvoldoende voor Frans en/of Duits.
- Onvoldoendes bij vakken waarbij lezen van belang is.
- Verhouding leer- en huiswerk niet in verhouding met het resultaat.
- Leerling heeft gebruikgemaakt van de mogelijkheid tot openboektoetsen.
- Gebruikgemaakt van ClaroRead (verplicht voor leerlingen met dyslexie).
- Onderliggende dyslexiescores geven ernst van het leerprobleem aan (overzicht dyslexiebegeleiding). Bij zeer lage scores en zeer grote achterstanden kan de leerling op advies van de dyslexiebegeleiders bovenstaande stappen overslaan bij het aanvragen van een vrijstelling.

Aanvraag vrijstelling: wanneer een leerling minimaal één periode gewerkt heeft met de aangepaste inhoud en de resultaten laten geen verbetering zien dan kan een vrijstelling worden aangevraagd door de mentor, in overleg met ouders en leerling. De mentor vraagt advies bij de vakdocent Frans/Duits en de dyslexiebegeleiding.

1. De mentor stemt met vakdocenten en dyslexiebegeleiders af waarom een vrijstelling nodig is. Vervolgens stemt hij dit ook met de leerling en ouders af.
2. De mentor inventariseert bij het docententeam of de leerling het niveau aan kan i.c.m. de dyslexie voor het behalen van het beoogde onderwijsniveau.
3. De mentor inventariseert bij de dyslexiebegeleiding aan welke onderdelen aandacht moeten worden besteed. Moet de leerling bijvoorbeeld werken aan leesvaardigheid of spelling? Heeft de leerling het programma bij dyslexiebegeleiding al afgerond en hoe is de inzet van de leerling tijdens de begeleidingslessen?
4. De aanvraag met onderbouwing wordt door de mentor per mail aan de leerlingcoördinator gestuurd.
5. De leerlingcoördinator beoordeelt de aanvraag en het plan voor de vrijgekomen uren bij het toewijzen van een vrijstelling.
6. De aanvraag wordt door de leerlingcoördinator besproken met de afdelingsleider van de onderbouw. De afdelingsleiders neemt een besluit.
7. Er wordt door de mentor een plan gemaakt wat de leerling in de vrijgekomen uren gaat doen. Het is verplicht om te lezen. Naast het lezen kan er gewerkt worden aan bijvoorbeeld de andere talen.
8. Leerlingcoördinator registreert besluit in logboek in Magister en communiceert het met de administratie.