



# Statuten

## STATUTEN

Stichting Open Oecumenische Scholen voor Voortgezet Onderwijs Houten  
per 1 januari 2019

### STATUTEN.

#### Begripsomschrijvingen.

##### Artikel 1

In deze statuten wordt verstaan onder:

1. bestuur, het orgaan bedoeld in artikel 2:291 van het Burgerlijk Wetboek en in artikel 7 lid 1 en artikel 8 lid 1 van deze statuten, te weten het college van bestuur van de stichting;
2. bestuursreglement, het door het bestuur, met voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht, vast te stellen, te wijzigen of in te trekken reglement van het bestuur; het bestuursreglement en het managementstatuut kunnen gezamenlijk één document vormen;
3. bevoegd gezag, de stichting, die als rechtspersoon met volledige rechtsbevoegdheid het geven van onderwijs in de zin van de Wet op het voortgezet onderwijs ten doel stelt zonder daarbij het maken van winst te beogen, als bedoeld in artikel 1 juncto artikel 49 van de Wet op het voortgezet onderwijs;
4. jaarrekening, de balans en de staat van baten en lasten met de toelichting van de stichting;
5. managementstatuut, het managementstatuut als bedoeld in artikel 32c van de Wet op het voortgezet onderwijs; het managementstatuut en het bestuursreglement kunnen gezamenlijk één document vormen;
6. medezeggenschapsraad, de (gemeenschappelijke) medezeggenschapsraad verbonden aan de school/scholen, als bedoeld in artikel 3 van de Wet medezeggenschap op scholen, die de bevoegdheden heeft die aan deze raad bij die wet zijn toegekend;
7. raad van toezicht, het orgaan dat belast is met de functie intern toezicht als bedoeld in artikel 24 e van de Wet op het voortgezet onderwijs, alsmede in artikel 10 leden 1 en 2 en artikel 11 leden 1 en lid 2 van deze statuten;
8. school/scholen, de door de stichting in stand gehouden school/scholen als bedoeld in artikel 1 van de Wet op het voortgezet onderwijs en als bedoeld in artikel 4 sub a en sub b van deze statuten;
9. schriftelijk (bericht), elk via gangbare communicatiekanalen overgebracht bericht, daaronder begrepen een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht, gericht aan of afkomstig van het adres dat voor dit doel aan de stichting bekend is gemaakt;
10. stichting, de stichting bedoeld in artikel 2 lid 1 van deze statuten;
11. tegenstrijdig belang, een direct of indirect persoonlijk belang dat strijdig is met het belang van de stichting en de met de stichting verbonden organisatie.

#### **Naam en zetel.**

##### Artikel 2

1. De stichting is genaamd: Stichting Open Oecumenische Scholen voor Voortgezet Onderwijs Houten.
2. Als verkorte naam gebruikt de stichting: SOOSVOH.
3. De stichting heeft haar zetel in de gemeente Houten.

#### **Doel en grondslag.**

##### Artikel 3

1. De stichting stelt zich ten doel voortgezet onderwijs te geven op basis van samenwerking van de protestants-christelijke, katholieke en algemeen bijzondere grondslag (pc/rk/ab).
2. Het onderwijs op pc/rk/ab-grondslag gaat uit van de erkenning en respectering van de levensbeschouwelijke en maatschappelijke overtuiging van alle leerlingen van de

school/scholen, ouders, voogden of verzorgers van leerlingen van de school/scholen en van docenten van de school/scholen, opdat elke leerling van de school/scholen op grondslag van eigen overtuiging en verdraagzaam jegens die van anderen, binnen de samenleving kan functioneren en tot volle ontplooiing kan komen. De geestelijke vorming op de door de stichting beheerde school, genaamd: College De Heemlanden, vindt mede haar uitgangspunt in de joods-christelijke en daaruit ontstane levensbeschouwelijke opvattingen, voor zover die ten grondslag liggen aan de huidige westerse cultuurwereld, waarbij met leerlingen van de school/scholen kritisch wordt gezocht naar de concrete toepassing en vertaling daarvan naar de eigen tijd.

3. Het onderwijs op algemeen bijzondere grondslag is algemeen toegankelijk voor alle leerlingen zonder onderscheid van godsdienst of levensbeschouwing.
4. De stichting beoogt maatschappelijke vorming van de leerlingen van de school/scholen, gericht op goed burgerschap en op bewuste beleving van de democratie. Kennis en inzicht in de religieuze) inspiratie in wat mensen beweegt is een noodzakelijke component van het onderwijs en vormingsproces.
5. De stichting beoogt niet het maken van winst.

### **Middelen.**

#### Artikel 4

De stichting tracht haar doel te bereiken door:

- a. het stichten en beheren van één of meer scholen op rk/pc/ab-grondslag, waaronder in ieder geval begrepen de school genaamd: College De Heemlanden;
- b. het stichten en beheren van één of meer scholen op algemeen bijzondere grondslag, waaronder in ieder geval begrepen de school genaamd: Houtens;
- c. het samenwerken en onderhouden van relaties met andere rechtspersonen en instellingen die een bijdrage leveren aan de realisatie van het doel van de stichting; en
- d. het benutten van alle ander wettige middelen die het bereiken van het doel kunnen bevorderen.

### **Financiële middelen.**

#### Artikel 5

De financiële middelen met behulp waarvan de stichting haar doelstelling wil realiseren zijn:

- a. revenuen van het stichtingskapitaal;
- b. bekostiging en subsidies;
- c. school- en/of cursusgelden;
- d. bijdragen van natuurlijke- en rechtspersonen;
- e. schenkingen, legaten en erfstellingen (welke laatste uitsluitend onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden aanvaard);
- f. andere baten die op wettige wijze worden verkregen.

### **Organen.**

#### Artikel 6

1. De stichting kent als organen:
  - a. het bestuur;
  - b. de raad van toezicht.
2. De stichting kent buiten het bestuur en de raad van toezicht geen andere organen die namens de stichting kunnen handelen of zeggenschap in de zin van (gedeelde) bestuursmacht kunnen uitoefenen.

### **Bestuur: samenstelling.**

#### Artikel 7

1. Het bestuur bestaat uit een door de raad van toezicht vast te stellen aantal van maximaal twee natuurlijke personen.

2. Een bestuurder wordt door de raad van toezicht voor bepaalde of onbepaalde tijd benoemd. Als het bestuur uit twee bestuurders bestaat, benoemt de raad van toezicht een van hen tot voorzitter van het bestuur en stelt het bestuur in het bestuursreglement onderling vast welke bestuurder met welke taak meer in het bijzonder zal zijn belast. De onderlinge taakverdeling behoeft de voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht. Een zodanige taakverdeling laat de gezamenlijke verantwoordelijkheid van alle bestuurders onverlet.
3. Een bestuurder kan niet tegelijkertijd:
  - a. (voormalig) lid zijn van de raad van toezicht;
  - b. lid zijn van het bestuur of van de raad van toezicht van een met de stichting vergelijkbare stichting; en
  - c. een zodanige andere functie bekleden die tot onverenigbaarheid dan wel strijdigheid met het belang van de stichting kan leiden, dan wel tot ongewenste verstrengeling van belangen.

Bestuurders vervullen geen nevenfuncties die conflicterend zijn met het doel van de stichting. Voor het aanvaarden van een betaalde of onbetaalde nevenfunctie door een bestuurder wordt voorafgaand aan het aanvaarden van een dergelijke nevenfunctie goedkeuring gevraagd aan de raad van toezicht. De criteria die dienen als basis voor de raad van toezicht voor het verlenen of onthouden van goedkeuring aan de aanvaarding van een nevenfunctie worden vastgelegd in het bestuursreglement. In het jaarverslag van de stichting worden alle nevenfuncties van de bestuurders vermeld.

4. Een bestuurder is op basis van een arbeidsovereenkomst in dienst bij de stichting. Een bestuurder dient de grondslag en het doel van de stichting te onderschrijven.
5. De raad van toezicht stelt het salaris en de overige arbeidsvoorwaarden van elke bestuurder vast.
6. Schorsing en ontslag van een bestuurder geschiedt door de raad van toezicht met inachtneming van het in lid 10 bepaalde.
7. De raad van toezicht kan een bestuurder schorsen wegens verwaarlozing van zijn taak, alsmede wegens andere gewichtige redenen op grond waarvan het handhaven als bestuurder redelijkerwijs niet van de stichting kan worden gevegd.
8. Een besluit tot schorsing van een bestuurder dat niet binnen twee maanden wordt gevolgd door een besluit tot ontslag vervalt door het verloop van die termijn.
9. Gedurende de schorsing is de bestuurder niet bevoegd de aan hem toegekende taken en bevoegdheden uit te oefenen.
10. Een besluit van de raad van toezicht tot (handhaving van de) schorsing of tot ontslag van een bestuurder kan slechts worden genomen met een meerderheid van ten minste drie vierden van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten minste twee derden van het aantal in functie zijnde leden van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd is.

Is in een vergadering van de raad van toezicht waarin een besluit tot (handhaving van de) schorsing of tot ontslag van een bestuurder aan de orde is, niet ten minste twee derden van het aantal in functie zijnde leden van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd, dan kan een tweede vergadering worden bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de eerste vergadering. In deze tweede vergadering kan ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden van de raad van toezicht rechtsgeldig omtrent het voorstel tot (handhaving van de) schorsing of tot ontslag van een bestuurder, zoals dit in de eerste vergadering aan de orde was, worden besloten, mits met een meerderheid van ten minste drie vierden van de uitgebrachte stemmen.

De raad van toezicht neemt zijn besluit tot schorsing niet eerder dan nadat de bestuurder in de gelegenheid is gesteld over het voornemen tot schorsing te worden gehoord. De raad van toezicht doet van een besluit tot schorsing schriftelijke mededeling aan de bestuurder en vermeldt hierin de reden van dat besluit.

11. Het bestuur is integer en stelt zich toetsbaar op ten aanzien van zijn eigen functioneren. Elke vorm en schijn van belangenverstrengeling tussen de stichting, de bestuurders en de leden van de raad van toezicht wordt vermeden.  
Het bestuur evalueert jaarlijks het eigen functioneren, legt de conclusies en afspraken schriftelijk vast en doet hierover verslag in het jaarverslag. Het bestuur als geheel en de individuele bestuurders worden voorts periodiek geëvalueerd en beoordeeld door de raad van toezicht. De wijze waarop dit plaatsvindt, kan nader worden uitgewerkt in het bestuursreglement.
12. Een bestuurder defungeert:
  - a. door zijn overlijden;
  - b. door zijn vrijwillig aftreden;
  - c. door het verstrijken van de periode waarvoor hij is benoemd;
  - d. doordat hij failliet wordt verklaard, surséance van betaling aanvraagt of verzoekt om toepassing van de schuldsaneringsregeling als bedoeld in de Faillissementswet;
  - e. door zijn ondercuratelestelling, alsmede door een rechterlijke beslissing waarbij als gevolg van zijn lichamelijke of geestelijke toestand een bewind over een of meer van zijn goederen wordt ingesteld;
  - f. door zijn ontslag verleend door de raad van toezicht;
  - g. door zijn ontslag, verleend door de rechtbank in de gevallen in de wet voorzien.
13. In vacatures moet zo spoedig mogelijk worden voorzien. Ingeval van één vacature in het bestuur vormt de overblijvende bestuurder niettemin een wettig bestuur.  
Ingeval van ontstentenis of belet van alle bestuurders berust het bestuur tijdelijk bij één of meer door de raad van toezicht aan te wijzen personen, onverminderd de verplichting voor de raad van toezicht zo spoedig mogelijk in de vacature(s) in het bestuur te voorzien. Leden van de raad van toezicht verrichten nimmer taken van het bestuur.

### **Bestuur: taken en bevoegdheden.**

#### Artikel 8

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting en de door de stichting in stand gehouden school/scholen, onder toezicht van de raad van toezicht. Aan het bestuur komen in de stichting alle taken en bevoegdheden toe die tot het bevoegd gezag behoren en die niet door de wet of de statuten aan andere organen zijn opgedragen.
2. Het bestuur neemt bij de uitvoering van de werkzaamheden de regels in acht die bij of krachtens de wet, de Code Goed Onderwijsbestuur, de statuten van de stichting, het reglement voor de raad van toezicht, het bestuursreglement en het managementstatuut omschreven zijn.
3. Het bestuur kan bepaalde taken mandateren aan andere functionarissen die voor de onder de stichting vallende school/scholen werkzaam zijn. Dit laat de eindverantwoordelijkheid van het bestuur onverlet.
4. Het bestuur heeft de taak en bevoegdheid om personeelsleden te benoemen. Alvorens tot benoeming van een personeelslid over te gaan dient het bestuur zich ervan te overtuigen dat doel en grondslag door hem of haar worden onderschreven en dat in overeenstemming met doel en grondslag van de stichting zijn of haar taak zal worden verricht.
5. Het bestuur is slechts met goedkeuring van de raad van toezicht bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk

medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. Bij de besluitvorming casu quo de goedkeuring bedoeld in de eerste volzin van dit lid, neemt het bestuur respectievelijk de raad van toezicht de in de onderwijswetgeving terzake opgenomen bepalingen in acht. Op het ontbreken van de in dit lid bedoelde goedkeuring kan door de stichting jegens derden beroep worden gedaan.

6. Er is eveneens voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht vereist voordat het bestuur kan overgaan tot het nemen van besluiten met betrekking tot:
  - a. de begroting inclusief investeringsbegroting;
  - b. het jaarverslag inclusief de jaarrekening en het risicoprofiel;
  - c. het strategisch beleidsplan;
  - d. het aanvragen van faillissement of van surseance van betaling;
  - e. het stichten, opheffen, samenvoegen, overnemen of overdragen of afsplitsen van (een deel van) de scholen;
  - f. het aangaan of verbreken van een duurzame samenwerking met een andere rechtspersoon indien deze samenwerking of verbreking van ingrijpende betekenis is voor de stichting of de in stand te houden scholen;
  - g. het vaststellen, wijzigen of intrekken van de statuten van de stichting, het bestuursreglement, het managementstatuut, de klachtenregeling en de klokkenluiderregeling;
  - h. onderwerpen waarover een (potentieel) tegenstrijdig belang dan wel een verstrengeling van belangen bestaat ten aanzien van één of meer bestuurders.
7. Incidentele besluiten van ingrijpende aard naast de besluiten beschreven onder lid 5 en lid 6, zijn onderworpen aan de goedkeuring van de raad van toezicht. Deze besluiten zijn opgenomen in het reglement voor de raad van toezicht en in het bestuursreglement.
8. Het bestuur laat zich bij het vervullen van taken en het uitoefenen van bevoegdheden gevraagd of ongevraagd adviseren door:
  - a. de raad van toezicht;
  - b. het managementteam;
  - c. de medezeggenschapsraad;
  - d. andere in dienst zijnde of door het bestuur te benoemen deskundigen en/of commissies van advies en bijstand.

### **Bestuur: besluitvorming.**

#### Artikel 9

1. Indien het bestuur uit twee bestuurders bestaat vindt besluitvorming plaats op basis van consensus. Indien er geen consensus wordt bereikt, beslist de voorzitter van het bestuur.
2. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien hij daarbij een tegenstrijdig belang heeft.

Als sprake is van een (mogelijk) tegenstrijdig belang meldt het bestuur of de betrokken bestuurder dit direct aan de voorzitter van de raad van toezicht en geeft hij daarbij alle relevante informatie. Buiten aanwezigheid van het bestuur of de betrokken bestuurder neemt de raad van toezicht hierover dan een standpunt in. Of daadwerkelijk sprake is van een tegenstrijdig belang is aan het oordeel van de raad van toezicht.

Indien echter alle bestuurders een tegenstrijdig belang hebben, zijn alle bestuurders bevoegd deel te nemen aan de beraadslaging en besluitvorming van het bestuur en beslist het bestuur; een bestuursbesluit omtrent een onderwerp waarbij een bestuurder een tegenstrijdig belang heeft, is onderworpen aan de goedkeuring van de raad van toezicht.
3. Nadere regels omtrent het bijeenroepen van, de toegang tot, het voorzitten van, het stemmen in en het notuleren van bestuursvergaderingen kunnen in het bestuursreglement worden vastgesteld.

## **Raad van toezicht: samenstelling en reglement.**

### Artikel 10

1. De raad van toezicht bestaat uit vijf leden.
2. De leden van de raad van toezicht worden benoemd door de raad van toezicht.
3. Een lid van de raad van toezicht dient de grondslag en het doel van de stichting te onderschrijven.
4. De leden van de raad van toezicht worden benoemd met inachtneming van een door de raad van toezicht opgesteld competentieprofiel dat openbaar wordt gemaakt. De medezeggenschapsraad heeft adviesbevoegdheid over het competentieprofiel. Benoeming geschiedt volgens een door de raad van toezicht op te stellen procedure.
5. De medezeggenschapsraad heeft het recht om op basis van het vast te stellen en openbaar te maken competentieprofiel een bindende voordracht te doen voor één lid van de raad van toezicht. Deze voordracht komt tot stand na overleg tussen de medezeggenschapsraad en de raad van toezicht.
6. De raad van toezicht hanteert het uitgangspunt dat de raad van toezicht pluriform is samengesteld en beschikt over voldoende deskundigheid en ervaring voor een behoorlijk vervulling van zijn taken en bevoegdheden.
7. Tot lid van de raad van toezicht zijn niet benoembaar:
  - a. personen die in dienst zijn van de stichting of personen die regelmatig in de aan de stichting verbonden instellingen arbeid of prestaties verrichten;
  - b. leden van de medezeggenschapsraad;
  - c. personen die een directe familie- of daarmee gelijkwaardige relatie hebben met een werknemer van de stichting;
  - d. personen die een zodanige andere functie bekleden die tot onverenigbaarheid dan wel strijdigheid met het belang van de stichting kan leiden, dan wel tot ongewenste verstrengeling van belangen;
  - e. personen die als bestuurder van de stichting werkzaam zijn (geweest);
  - f. leerlingen van de school/scholen;
  - g. personen die het vrij beheer over hun vermogen missen;
  - h. personen die geen Verklaring Omtrent Gedrag (VOG) kunnen overleggen of als gevolg van een strafrechtelijke veroordeling niet langer beschikken over een actuele VOG.

Het aantal bestuurlijke of toezichthoudende functies van de leden van de raad van toezicht is zodanig beperkt dat een goede taakvervulling door ieder van de leden van de raad van toezicht gewaarborgd is.

Een lid van de raad van toezicht meldt elke relevante nevenfunctie aan de raad van toezicht. Voor het aanvaarden of continueren van een betaalde of onbetaalde nevenfunctie, die al dan niet in samenhang met andere betaalde of onbetaalde nevenfuncties, een meer dan minimale werkbelasting kan opleveren of anderszins strijdig kan zijn met de belangen van de stichting, meldt het betrokken lid van de raad van toezicht dit aan de raad van toezicht.

Een lid van de raad van toezicht geeft de raad van toezicht op eerste verzoek inzicht in de door hem uitgeoefende nevenfuncties.

Leden van de raad van toezicht vervullen geen nevenfuncties die conflicterend zijn met het doel van de stichting. In het jaarverslag van de stichting worden alle nevenfuncties van de leden van de raad van toezicht vermeld.

8. Elk lid van de raad van toezicht treedt uiterlijk vier jaar na zijn benoeming af, volgens een door de raad van toezicht op te stellen rooster van aftreden. Aftredende leden van de raad van toezicht zijn, al dan niet aansluitend, doch ten hoogste één maal, herbenoembaar, wederom voor een termijn van uiterlijk vier jaar.

9. Indien het aantal leden van de raad van toezicht op enig moment beneden vijf is gedaald, vormen de overblijvende leden van de raad van toezicht, of vormt het enig overblijvende lid van de raad van toezicht, een volledig bevoegde raad van toezicht. De raad van toezicht is dan echter verplicht zo spoedig mogelijk een vergadering te beleggen, waarin de voorziening in de open plaats of open plaatsen aan de orde komt.  
In geval van belet of ontstentenis van alle leden van de raad van toezicht dan wel het enig lid van de raad van toezicht, zal door de president van de rechtbank van het arrondissement, waarin de stichting is gevestigd, op verzoek van hetzij een afgetreden lid van de raad van toezicht, hetzij het bestuur, hetzij een andere belanghebbende, met inachtneming van het in deze statuten bepaalde, een nieuwe raad van toezicht worden benoemd.
10. De raad van toezicht kan, onder opgave van redenen en met algemene stemmen van alle overige in functie zijnde stemgerechtigde leden van de raad van toezicht, besluiten een lid van de raad van toezicht te schorsen of te ontslaan.
11. Een lid van de raad van toezicht defungeert:
  - a. door zijn overlijden;
  - b. door zijn bedanken;
  - c. door het verstrijken van de periode waarvoor hij is benoemd of door zijn aftreden volgens het in lid 8 bedoelde rooster van aftreden;
  - d. door zijn ontslag verleend door de raad van toezicht;
  - e. doordat hij failliet wordt verklaard, surseance van betaling aanvraagt of verzoekt om toepassing van de schuldsaneringsregeling als bedoeld in de Faillissementswet;
  - f. door zijn ondercuratelestelling, alsmede door een rechterlijke beslissing waarbij als gevolg van zijn lichamelijke of geestelijke toestand een bewind over een of meer van zijn goederen wordt ingesteld;
  - g. doordat er één of meerdere van de in lid 7 genoemde situaties ontstaat;
  - h. doordat hij een zodanige andere functie gaat bekleden dat het lidmaatschap van de raad van toezicht kan leiden tot onverenigbaarheid dan wel strijdigheid van deze functie met het belang van de stichting, dan wel tot ongewenste vermenging van belangen.
12. De raad van toezicht kiest uit zijn midden een voorzitter en een vicevoorzitter. De vicevoorzitter van de raad van toezicht neemt de taken en bevoegdheden van de voorzitter van de raad van toezicht over bij afwezigheid van laatstgenoemde.
13. De raad van toezicht stelt met inachtneming van het bepaalde in deze statuten het reglement voor de raad van toezicht vast, waarin aangelegenheden de (leden van de) raad van toezicht intern betreffende, daaronder begrepen de vergaderwijze, overige werkwijze en de wijze waarop de door hen te nemen besluiten tot stand komen, alsmede de eventuele onderlinge verdeling van taken, nader worden geregeld.

### **Raad van toezicht: taken en bevoegdheden.**

#### Artikel 11

1. De raad van toezicht heeft tot taak toezicht te houden op het beleid van het bestuur en de algemene gang van zaken in de stichting en de met de stichting verbonden organisaties. De raad van toezicht staat het bestuur, gevraagd en ongevraagd, met raad ter zijde en fungeert als klankbord.  
Bij de vervulling van hun taak richten de leden van de raad van toezicht zich naar het doel en het belang van de stichting, het belang van de school/scholen, de leerlingen van de school/scholen en hun ouders, de belangen van de overige stakeholders, het belang van de onderwijsorganisatie en naar het belang van de samenleving.
2. De raad van toezicht houdt toezicht op:



- a. de verwezenlijking van grondslag en doelstelling van de stichting, het bereiken van de doelen en gewenste resultaten en het belang van de samenleving;
  - b. het functioneren van het bestuur en het naleven door het bestuur van wettelijke verplichtingen, de Code Goed Onderwijsbestuur en de afwijkingen van die code;
  - c. de rechtmatige verwerving en de doelmatige, efficiënte en rechtmatige bestemming en aanwending van financiële middelen.
3. De raad van toezicht evalueert elk jaar de strategie en het beleid van het bestuur vanuit de in het beleidsplan en jaarplan vastgestelde doelen. De raad van toezicht toetst de behaalde resultaten en prestaties aan de aspecten doelmatigheid, efficiency en rechtmatigheid.
  4. De raad van toezicht is belast met het geven van goedkeuring ten aanzien van de in artikel 8 lid 5, lid 6 en lid 7 benoemde zaken.
  5. De raad van toezicht benoemt de accountant van de stichting met inachtneming van het bepaalde in artikel 16 lid 3. Het bestuur kan hierover advies uitbrengen aan de raad van toezicht. De accountant rapporteert zijn bevindingen betreffende het onderzoek van de jaarrekening gelijkelijk aan het bestuur en de raad van toezicht.
  6. De raad van toezicht is werkgever van het bestuur.
  7. De raad van toezicht is verantwoordelijk voor de kwaliteit van zijn eigen functioneren. De raad van toezicht evalueert zijn functioneren ten minste jaarlijks buiten de aanwezigheid van het bestuur en informeert het bestuur over de uitkomsten hiervan. De raad van toezicht legt jaarlijks over zijn eigen functioneren verantwoording af in het jaarverslag van de stichting. De raad van toezicht voert ten minste jaarlijks met het bestuur een evaluatiegesprek over het wederzijds functioneren van beide organen op zich en in relatie tot elkaar.
  8. De raad van toezicht kan zich bij het vervullen van taken en het uitoefenen van bevoegdheden laten adviseren door externe deskundigen.
  9. De raad van toezicht stelt ten minste een auditcommissie in die de raad van toezicht gevraagd en ongevraagd adviseert inzake financiële aangelegenheden van de stichting.

### **Raad van toezicht: vergaderingen en besluitvorming.**

#### Artikel 12

1. Vergaderingen van de raad van toezicht worden ten minste vier maar per jaar gehouden en voorts zo dikwijls een lid van de raad van toezicht of een bestuurder onder opgaaf van redenen de voorzitter van de raad van toezicht verzoekt een vergadering van de raad van toezicht bijeen te roepen. Indien aan zulk een verzoek niet binnen veertien dagen is voldaan, is de verzoeker bevoegd zelf een vergadering van de raad van toezicht bijeen te roepen met inachtneming van de in het volgende lid bedoelde termijn, die zo nodig zelf in haar leiding kan voorzien.
2. Onverminderd het bepaalde in de laatste volzin van het vorige lid, geschiedt de bijeenroeping van een vergadering van de raad van toezicht door de voorzitter van de raad van toezicht, dan wel namens deze, en wel schriftelijk, onder opgaaf van de te behandelen onderwerpen, alsmede datum, uur en plaats van de vergadering, op een termijn van ten minste zeven dagen, de dag van bijeenroeping en die van de vergadering daaronder niet begrepen.
3. Vergaderingen van de raad van toezicht worden gehouden ter plaatse te bepalen door degene die de vergadering bijeenroept.
4. De vergaderingen van de raad van toezicht zijn niet openbaar. Toegang tot de vergaderingen van de raad van toezicht hebben de leden van de raad van toezicht, alsmede zij die door de voorzitter van de raad van toezicht zijn uitgenodigd en zij die door de ter vergadering aanwezige leden van de raad van toezicht worden toegelaten. Ook de bestuurders hebben toegang tot vergaderingen van de raad van toezicht, tenzij de raad van toezicht met opgaaf van redenen de wens te kennen geeft zonder de bestuurders

te willen vergaderen of sprake is van een tegenstrijdig belang met een of meer van hen; de bestuurders zijn daarenboven, indien zij daartoe worden uitgenodigd, verplicht de vergaderingen van de raad van toezicht bij te wonen en aldaar alle door de raad van toezicht verlangde inlichtingen te verstrekken.

5. Zolang in een vergadering van de raad van toezicht alle in functie zijnde leden van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen omtrent alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door deze statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen van de raad van toezicht niet in acht genomen.
6. Een lid van de raad van toezicht kan zich door een schriftelijk door hem daartoe gevolmachtigd medelid van de raad van toezicht ter vergadering doen vertegenwoordigen. Aan de eis van schriftelijkheid van de volmacht wordt voldaan indien de volmacht elektronisch is vastgelegd. Een lid van de raad van toezicht kan ten hoogste één medelid van de raad van toezicht ter vergadering vertegenwoordigen.
7. Ieder lid van de raad van toezicht is gerechtigd tot het uitbrengen van één stem.
8. Een lid van de raad van toezicht neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien hij daarbij een tegenstrijdig belang heeft; de raad van toezicht legt in een dergelijk geval in (een bijlage bij) de notulen van de vergadering van de raad van toezicht vast ten aanzien van welke agendapunt(en) en welk lid (of welke leden) van de raad van toezicht sprake was van een tegenstrijdig belang; indien echter alle leden van de raad van toezicht een tegenstrijdig belang hebben, zijn alle leden van de raad van toezicht bevoegd deel te nemen aan de beraadslaging en besluitvorming van de raad van toezicht en beslist de raad van toezicht; als sprake is van een (mogelijk) tegenstrijdig belang meldt de betreffende persoon dit direct aan de voorzitter van de raad van toezicht en geeft hij daarbij alle relevante informatie; als het de voorzitter van de raad van toezicht zelf betreft, meldt deze het aan een ander lid van de raad van toezicht; buiten aanwezigheid van de betreffende persoon neemt de raad van toezicht hierover dan een standpunt in; of daadwerkelijk sprake is van een tegenstrijdig belang is aan het oordeel van de raad van toezicht; indien besluiten waarbij sprake was van tegenstrijdige belangen, zijn genomen, worden deze besluiten, met toelichting, vermeld in het jaarverslag van de stichting.
9. De raad van toezicht kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien ten minste de meerderheid van het aantal in functie zijnde leden van de raad van toezicht ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is.  
Alle besluiten van de raad van toezicht waaromtrent bij de wet of deze statuten niet anders is bepaald, worden genomen met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen.  
Is in een vergadering van de raad van toezicht niet ten minste de meerderheid van het aantal in functie zijnde leden van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd, dan kan een tweede vergadering worden bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan zes weken na de eerste vergadering. In deze tweede vergadering kan ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden van de raad van toezicht rechtsgeldig omtrent het voorstel, zoals dit in de eerste vergadering aan de orde was, worden besloten, mits de voor het betreffende besluit voorgeschreven meerderheid van de uitgebrachte stemmen.  
Blanco en ongeldige stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht. Staken de stemmen bij verkiezing van personen dan beslist het lot; staken de stemmen bij een andere stemming, dan is het voorstel verworpen.
10. Alle stemmingen geschieden mondeling. Echter kan de voorzitter bepalen dat de stemmen schriftelijk worden uitgebracht. Indien het betreft een verkiezing van personen

- kan ook een aanwezige stemgerechtigde verlangen dat de stemmen schriftelijk worden uitgebracht. Schriftelijke stemming geschiedt door middel van ongetekende stembriefjes.
11. De vergaderingen van de raad van toezicht worden geleid door de voorzitter van de raad van toezicht. Bij afwezigheid van de voorzitter van de raad van toezicht wordt de vergadering geleid door de vicevoorzitter van de raad van toezicht. Is ook de vicevoorzitter van de raad van toezicht afwezig, dan voorziet de vergadering zelf in haar leiding. Tot dat ogenblik wordt het voorzitterschap waargenomen door het in leeftijd oudste ter vergadering aanwezige lid van de raad van toezicht.
  12. Het ter vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter omtrent de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit voor zover gestemd werd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
  13. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van een in het vorige lid bedoeld oordeel de juistheid ervan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, indien de meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
  14. Van het verhandelde in de vergadering van de raad van toezicht worden door een daartoe door de voorzitter van de vergadering aangewezen persoon notulen opgemaakt, welke in dezelfde of de eerstvolgende vergadering worden vastgesteld en ten blijke daarvan door de voorzitter en de notulist ondertekend.
  15. De raad van toezicht kan op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen, mits alle in functie zijnde leden van de raad van toezicht in de gelegenheid worden gesteld hun stem uit te brengen en zij zich allen schriftelijk vóór het voorstel hebben verklaard.
  16. Onverminderd het bepaalde in de vorige leden kan, indien e raad van toezicht hiertoe besluit, een lid van de raad van toezicht ook door middel van een elektronisch communicatiemiddel, daaronder begrepen telefonisch, aan de vergaderingen van de raad van toezicht deelnemen, daarin het woord voeren en zijn stem uitbrengen. Daartoe is vereist dat het lid van de raad van toezicht via het elektronisch communicatiemiddel i) kan worden geïdentificeerd, ii) rechtstreeks kan kennisnemen van de verhandelingen ter vergadering, iii) kan deelnemen aan de beraadslaging en iv) zijn stemrecht kan uitoefenen. Nadere regels omtrent het bijeenroepen van, de toegang tot, het voorzitten van, het stemmen in en het notuleren van vergaderingen van de raad van toezicht en omtrent het deelnemen aan en het stemmen in vergaderingen van de raad van toezicht door middel van een elektronisch communicatiemiddel, daaronder begrepen telefonisch, kunnen in het reglement voor de raad van toezicht worden vastgesteld.

### **Vertegenwoordiging.**

#### Artikel 13

1. De stichting wordt vertegenwoordigd door het bestuur.
2. In alle gevallen waarin de stichting een tegenstrijdig belang heeft met een of meer bestuurders, blijft het bepaalde in lid 1 onverminderd van kracht.
3. Het bestuur kan volmacht verlenen aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

### **Vrijtekening en vrijwaring.**

#### Artikel 14

1. Waar in dit artikel wordt gesproken over lid, wordt daaronder begrepen een bestuurder of een lid van de raad van toezicht van de stichting.
2. De stichting zal een lid niet aansprakelijk stellen voor schade die de stichting lijdt als gevolg van enig handelen of nalaten van een lid in diens hoedanigheid van bestuurder respectievelijk lid van de raad van toezicht.

3. De stichting zal een lid schadeloos stellen voor een bedrag dat dit lid aan een derde dient te vergoeden voor de schade die derden lijden als gevolg van enig handelen en/of nalaten van een lid in diens hoedanigheid van bestuurder respectievelijk lid van de raad van toezicht.  
De stichting zal tot vergoeding overgaan van het bedrag dat een lid gehouden is op grond van een in kracht van gewijsde gegaan rechterlijk of arbitraal vonnis of van een met die derde(n) overeengekomen vaststellingsovereenkomst, mits de verdediging in de desbetreffende procedure door of namens de stichting is gevoerd, respectievelijk de desbetreffende vaststellingsovereenkomst is gesloten, met de uitdrukkelijke schriftelijke goedkeuring van de stichting en het lid volledige medewerking aan de stichting heeft gegeven bij het voeren van de verdediging, respectievelijk de desbetreffende schikkingsonderhandelingen.
4. Aan de in lid 2 van dit artikel omschreven vrijtekening en de in lid 3 van dit artikel opgenomen vrijwaring kan een lid geen rechten ontlenen indien de desbetreffende schade het gevolg is van diens opzettelijk handelen of nalaten.  
Van een zodanig handelen en/of nalaten is in ieder geval sprake wanneer dat handelen en/of nalaten het gevolg heeft of met dat handelen en/of nalaten werd beoogd het desbetreffende lid en/of anderen aan de stichting en/of derden, in welk opzicht dan ook onrechtmatig te bevoordelen. Ook kan een bestuurder geen rechten ontlenen aan de in lid 2 van dit artikel omschreven vrijtekening als hij/zij een handeling heeft verricht waarvoor hij/zij eerst goedkeuring van de raad van toezicht nodig had en die goedkeuring niet heeft gevraagd en gekregen.
5. Aan de in lid 2 omschreven vrijtekening en de in lid 3 omschreven vrijwaring kan een lid geen rechten ontlenen voor zover de schade als bedoeld in dit artikel is verzekerd en wordt vergoed door een verzekeraar.
6. Onder schade in de zin van dit artikel wordt mede verstaan de over enig te vergoeden bedrag verschuldigde wettelijk rente, de proceskosten welke een lid gehouden is te voldoen en/of de ten behoeve van de verdediging van het lid gemaakte kosten van rechtsbijstand, mits deze kosten in redelijkheid zijn gemaakt en in redelijke omvang staan tot de omvang van de schade.
7. Kosten door een lid gemaakt voor het voeren van verweer zullen door de stichting worden voorgeschoten tijdens een actie of procedure, mits het desbetreffende lid zich schriftelijk en onherroepelijk jegens de stichting heeft verbonden tot terugbetaling daarvan indien uit een in kracht van gewijsde gegaan vonnis volgt dat hij/zij geen aanspraak kan maken op de vrijwaring door de stichting. De stichting kan nadere voorwaarden aan de uitbetaling verbinden, zoals het stellen van zekerheid.
8. De vrijtekening en vrijwaring als bedoeld in dit artikel blijven gelden voor een persoon die geen lid meer is en komen ook ten goede aan de erfgenamen of legatarissen van het lid.
9. Dit artikel kan zonder toestemming van de personen die aanspraak maken op vrijtekening en vrijwaring gewijzigd worden. Deze personen kunnen echter aanspraak blijven maken op de bescherming als geboden door dit artikel voor schade als gevolg van handelen of nalaten tijdens de periode dat dit artikel van kracht is.

### **Informatieverschaffing.**

#### Artikel 15

Het bestuur verschaft de raad van toezicht tijdig de voor de uitoefening van diens taak noodzakelijke gegevens. Het bestuur verstrekt de raad van toezicht gevraagd en ongevraagd alle informatie omtrent alle onderwerpen de stichting betreffende die voor een goed functioneren van de raad van toezicht naar het oordeel van de raad nodig of dienstig zijn. De raad van toezicht kan ter zake nadere regels stellen in het reglement voor de raad van toezicht.

## **Boekjaar en jaarstukken.**

### Artikel 16

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting zodanig aantekeningen te doen houden dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen worden gekend. De aantekeningen dienen te voldoen aan de normen, welke naar de eisen des tijds in verband met de desbetreffende overheidsvoorschriften daaraan dienen te worden gesteld.
3. De stichting is verplicht opdracht tot onderzoek van de jaarrekening te verlenen aan een accountant bedoeld in artikel 2:393 lid 1 van het Burgerlijk Wetboek. Tot het verlenen van de opdracht aan de accountant is de raad van toezicht bevoegd. Gaat deze daartoe niet over, dan is het bestuur bevoegd. De aanwijzing van een accountant wordt door generlei voordracht beperkt; de opdracht kan te allen tijde worden ingetrokken door degene die haar heeft verleend; de door het bestuur verleende opdracht kan bovendien door de raad van toezicht worden ingetrokken.
4. De accountant bedoeld in het vorige lid brengt omtrent zijn onderzoek verslag uit aan de raad van toezicht en aan het bestuur en geeft de uitslag van zijn onderzoek weer in een verklaring omtrent de getrouwheid van de jaarrekening.
5. Het bestuur is verplicht de accountant bedoeld in lid 3 ten behoeve van zijn onderzoek alle door hem gevraagde inlichtingen te verschaffen, hem desgewenst de kas en de waarden te vertonen en de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de stichting voor raadpleging beschikbaar te stellen.
6. Het bestuur brengt binnen zes maanden na afloop van het boekjaar een financieel jaarverslag, ten minste omvattende een balans en een staat van baten en lasten, uit. De jaarrekening wordt vergezeld van een verklaring als bedoeld in lid 5.
7. De jaarrekening wordt vóór één juli vastgesteld door het bestuur na voorafgaande goedkeuring door de raad van toezicht.  
Het besluit tot goedkeuring van de jaarrekening door de raad van toezicht strekt niet tot decharge van de bestuurders voor het gevoerde beleid over het afgelopen boekjaar. Nadat het voorstel tot goedkeuring van de jaarrekening aan de orde is geweest, zal aan de raad van toezicht het voorstel worden gedaan om decharge te verlenen aan de bestuurders voor het door hen gevoerde beleid over het afgelopen boekjaar, voor zover van dat beleid uit de jaarrekening blijkt of over dat beleid aan de raad van toezicht mededelingen zijn gedaan.
8. De jaarrekening wordt ingericht overeenkomstig de wettelijke bepalingen en de richtlijnen van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap.
9. De jaarrekening wordt ondertekend door alle bestuurders, alsmede door alle leden van de raad van toezicht; ontbreekt een handtekening van één of meer hunner, dan wordt daarvan onder opgave van reden melding gemaakt.
10. Het bestuur is verplicht de in dit artikel bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren, onverminderd het hierna in lid 11 bepaalde.
11. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave van de gegevens en deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt.
12. Het bestuur legt jaarlijks uiterlijk in de maand november voor het komende boekjaar een besluit met betrekking tot de begroting aan de raad van toezicht ter goedkeuring voor. Het

bestuur stelt de begroting, na verkregen goedkeuring door de raad van toezicht, vóór één januari van het komende boekjaar vast.

## **Statutenwijziging.**

### Artikel 17

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen, mits met voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de raad van toezicht.  
Een besluit van de raad van toezicht tot goedkeuring van een besluit tot statutenwijziging kan slechts worden genomen met een meerderheid van ten minste twee derden van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten minste twee derden van het aantal in functie zijnde leden van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd is.  
Is in een vergadering van de raad van toezicht waarin een besluit tot goedkeuring van een besluit tot statutenwijziging aan de orde is, niet ten minste twee derden van het aantal in functie zijnde leden van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd, dan kan een tweede vergadering worden bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de eerste vergadering. In deze tweede vergadering kan ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden van de raad van toezicht rechtsgeldig omtrent het voorstel tot goedkeuring van een besluit tot statutenwijziging, zoals dit in de eerste vergadering aan de orde was, worden besloten, mits met een meerderheid van ten minste twee derden van de uitgebrachte stemmen.
2. De raad van toezicht kan, indien zij dit wenselijk acht, een voorstel tot wijziging van de statuten voorleggen aan het bestuur dat vervolgens op de in het eerste lid van dit artikel genoemde wijze tot besluiten overgaat.
3. Bij de oproeping tot de vergadering waarin een (goedkeuring van een) statutenwijziging zal worden voorgesteld, dient een afschrift van het voorstel, bevattende de woordelijke tekst van de voorgestelde wijziging, te worden gevoegd.
4. De statutenwijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. Iedere bestuurder is bevoegd de akte van statutenwijziging te doen verlijden.
5. Besluiten tot wijziging van een of meer van de artikelen 3, 7 lid 4, 8 lid 4, 10 lid 3 en onderhavig artikel van de statuten behoeven vóór inwerkingtreding de goedkeuring van het bestuur van i) de vereniging met volledige rechtsbevoegdheid: Verus, Vereniging voor katholiek en christelijk onderwijs, met statutaire zetel in Woerden, ingeschreven in het handelsregister onder dossiernummer 40407267, deze vereniging hierna te noemen: "Verus", ii) de vereniging met volledige rechtsbevoegdheid: Verenigde Bijzondere Scholen voor Onderwijs op Algemene Grondslag VBS, met statutaire zetel in 's-Gravenhage, ingeschreven in het handelsregister onder dossiernummer 40407743, deze vereniging hierna te noemen: "VBS", en iii) de vereniging met volledige rechtsbevoegdheid: Nederlandse Katholieke Schoolraad, met statutaire zetel in Utrecht, ingeschreven in het handelsregister onder dossiernummer 40409209, deze vereniging hierna te noemen: de "NKSR".

## **Ontbinding en vereffening.**

### Artikel 18

1. Het bestuur is bevoegd, na voorafgaande schriftelijke goedkeuring door de raad van toezicht, de stichting te ontbinden.
2. Voor het nemen van besluiten tot ontbinding van de stichting en tot oprichting, overdracht en opheffing van een/de school/scholen, behoeft de stichting de voorafgaande goedkeuring van het bestuur van i) Verus, ii) VBS, en iii) de NKSR.
3. Het bepaalde in artikel 17 leden 1 en 2 is van overeenkomstige toepassing op een besluit tot ontbinding van de stichting.
4. Indien het bestuur besluit tot ontbinding wordt tevens de bestemming van het liquidatiesaldo vastgesteld, zoveel mogelijk in overeenstemming met het doel van de

stichting. Het besluit tot ontbinding en de daarvan deel uitmakende bestemming van het liquidatiesaldo behoeft de voorafgaande schriftelijke goedkeuring door de raad van toezicht. In andere gevallen van ontbinding wordt de bestemming van het liquidatiesaldo door de vereffenaars vastgesteld.

5. Na de ontbinding blijft de stichting voortbestaan, voor zover dit voor de vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten zoveel mogelijk van kracht. In stukken en aankondigingen die van de stichting uitgaan wordt toegevoegd 'in liquidatie'.
6. Het bestuur is belast met de vereffening, tenzij bij het besluit tot ontbinding anderen tot vereffenaars zijn aangewezen.
7. De vereffenaar draagt zorg voor de inschrijving van de ontbinding in het handelsregister.
8. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en overige gegevensdragers van de ontbonden stichting gedurende de in de wet bepaalde termijn onder berusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon.
9. Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van Titel 1, Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek van toepassing.

### **Slotbepaling.**

#### Artikel 19

In alle gevallen waarin de wet, de statuten, het reglement voor de raad van toezicht, het bestuursreglement of het managementstatuut niet voorzien beslist het bestuur, doch slechts na voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht.